ABIOVA

GUIDE UTILISATEUR

LOGICIEL DE SUPERVISION

ET DE PARAMETRAGE

ABIOVA
462 Rue Benjamin Delessert, BP83
77554 Moissy Cramayel Cedex
Téléphone: 01 64 88 30 39
Télécopie: 01 64 13 07 54
contact@abiova.com
www.abiova.com

ABIOVA

Manuel utilisateur du logiciel HANDNET sous Windows

SOMMAIRE

1. Présentation générale 5

1.1 Barre d'outils 6

1.2 S'identifier 7

2. Création d' utilisateurs.....8

2.1 Ajouter un nouvel utilisateur 9

2.1.1 Saisie des paramètres personnels 9
2.1.2 Sélection des paramètres d'accès.....10

2.2 Ajouter plusieurs utilisateurs 12

2.2.1 Création automatique 12
2.2.2 Sélection des paramètres communs d'accès.....13
2.2.3 Modification d'un utilisateur 14

3. Enrôlement d'un utilisateur 15

3.1 Démarrez une procédure d'enrôlement 15

3.2 Enrôlement sur le HANDKEY II. 16

4. Visualisation en temps réel des événements.....18

4.1 Présentation des Activités 18

4.2 Détails d'un événement 19

2. Création d'un site.....20

2.2 Communication Série 22

2.2.1 Paramétrage du port de communication série 22
2.1.2 Exemple d'architecture utilisant la connexion port série 24

2.3 Connexion RTC via modem 25

2.3.1 Paramétrage logiciel 25
2.3.2 Exemple d'architecture modem 29
2.3.3 Configuration des modems....29

2.4 Liaison TCP/IP 34

2.3.1 Paramétrage logiciel 34
2.3.2 Configuration du module Ethernet du HANDKEY II 36
2.3.3 Exemple d'architecture TCP/IP 37

2.4 Modification d'un site existant 38

2.5 Suppression d'un site existant 39

3. Lecteur HANDKEY II 40

3.1 Création d'un lecteur 40

3.1.1 Paramétrage 42
3.1.2 Configuration....43
3.1.3 Auxiliaire (aux) Paramétrage 44
3.1.4 Mot de passe 44
3.1.5 Paramétrage + ...45

3.2 Modification d'un Lecteur existant....47

3.3 Suppression d'un lecteur existant 48

4. Fériés 49

5. Zones de temps....50

6. Profils d'accès....52

6.1 Création d'un profil d'accès....52

6.2 Modification d'un Profil d'Accès 55

6.3 Suppression d'un Profil d'accès 56

7. Paramétrage : 57

7.1 Général 57

7.2 Sécurité....58

7.3 Opérateurs....59

7.3.1 Création, modification, suppression d'un compte 59
7.3.2 Droit d'Accès 60
7.3.3 Exemples de droit opérateur 61

7.4 Alarmes 62

7.5 Archives 62
7.6 Import/Export 63
8. Rapport des activités ou des événements : 67
8.1 Général 68
8.2 Date 68
8.3 Horaire 69
8.4 Sites.....69
8.5 Lecteurs 70
8.6 Utilisateurs 70
8.7 Types messages 71
8.8 Messages 71

1. Présentation générale

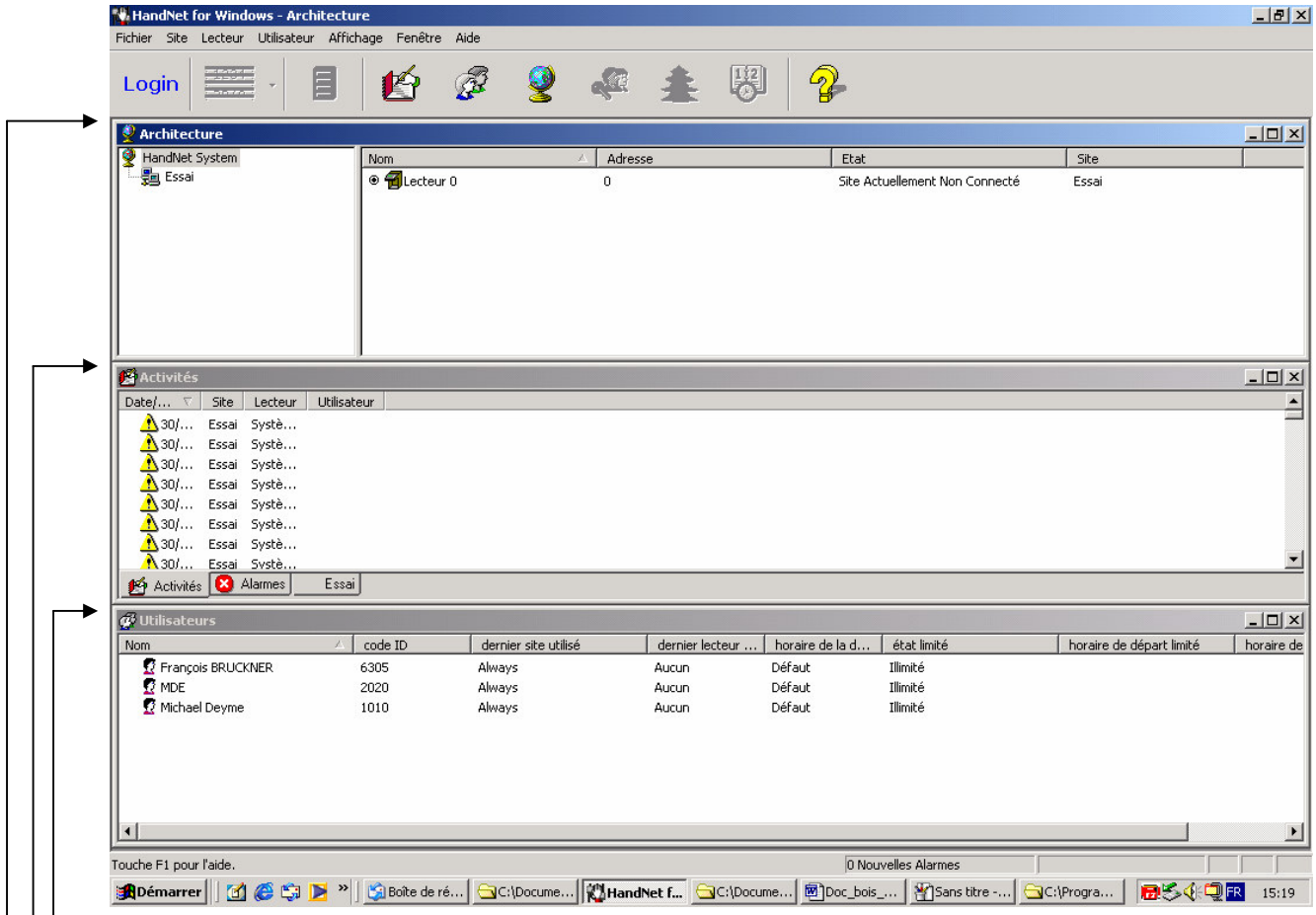
HANDNET sous Windows est un logiciel qui vous permet de superviser et de paramétrer plusieurs **HANDKEY II** connectés sur une même architecture. D'un simple clic, vous pourrez ainsi voir l'activité et les diverses alarmes de tous les **HANDKEY II** connectés.

Pour démarrer ce logiciel, utilisez l'icône de raccourci sur votre bureau celui-ci n'a pas été créé, allez au chemin d'accès suivant et ouvrez le

ou, si fichier :

C:\Program Files\Recognition Systems, Inc\HandNet for Window\HandNet_FRE_2_0_3_31.exe

Une fenêtre comme s'ouvrira :



Cette interface graphique vous propose 3 fenêtres :

- la fenêtre **« Utilisateurs »**, qui répertorie tous les utilisateurs et leurs propriétés associées.
- la fenêtre **« Activités »**, qui délivre en permanence les alarmes et les activités en provenance de **HANDKEY II** connectés
- la fenêtre **« Architecture »**, qui donne des informations sur l'état de l'architecture composée de **HANDKEY II** (état des connexions réseau)

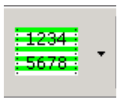
contact@abiova.com www.abiova.com

1.1 Barre d'outils

La barre d'outils de **HANDNET** ressemble à :

Ce bouton sert à identifier l'utilisateur du logiciel **HANDNET**. Si vous n'êtes pas identifié par le logiciel, il vous sera impossible de changer les paramètres de votre système.

Lorsque vous êtes identifié par **HANDNET**, ce bouton vous permet de bloquer la manipulation du logiciel et ainsi être sur que personne (sauf le détenteur d'un code valide) ne puisse modifier les paramètres de votre système.



Ce bouton est utilisé pour générer des rapports d'activités selon vos besoins. Il permet d'atteindre le **menu** des différents rapports

Ce bouton lance une **recherche** sur les archives de vos activités.

Ce bouton ouvre la fenêtre des **Activités**.

Ce bouton ouvre la fenêtre des **Utilisateurs**.

Ce bouton ouvre la fenêtre de l'**Architecture**.

Ce bouton donne accès au menu contextuel du logiciel **HANDNET**.

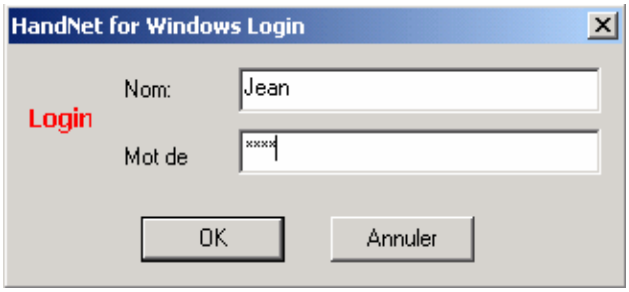
1.2 S'identifier

Pour vous identifier, il faut d'abord que vous possédiez un nom d'utilisateur et un mot de passe valide. Adressez vous à votre administrateur informatique pour en obtenir un.

Les informations concernant la création et l'administration des Login se trouvent dans la documentation « **HANDNET** : GUIDE ADMINISTRATEUR »

Muni de ce nom d'utilisateur et de ce mot de passe, cliquez sur

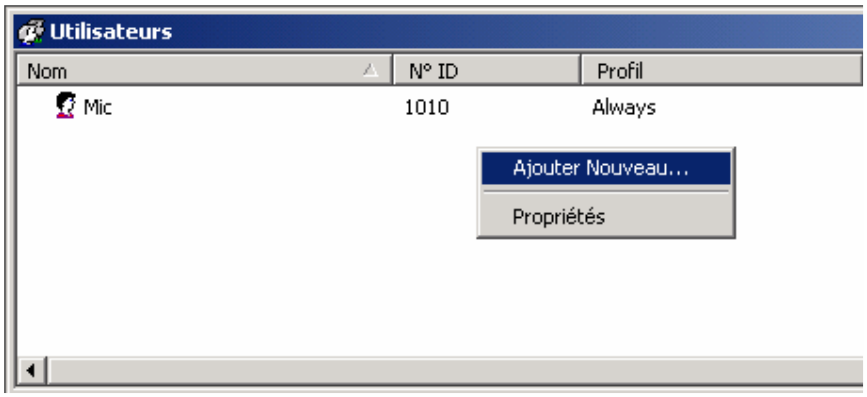
l'icône situé dans la barre d'outils, une fenêtre s'ouvre :

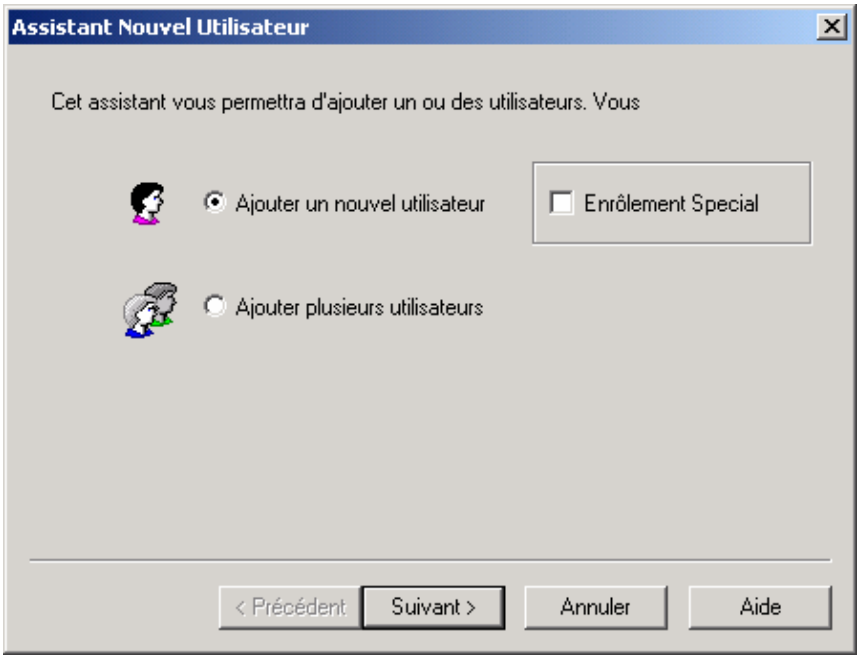


Entrez maintenant votre nom d'Utilisateur (ici Jean) et votre mot de passe. Cliquez sur le bouton « **OK** » ; vous êtes à présent identifié.

2. Création d' utilisateurs

Accédez à la fenêtre « **Utilisateurs** » avec le bouton de la barre d'outils . Dans cette fenêtre, pressez le bouton droit de la souris et sélectionnez « **Ajouter Nouveau…**», la fenêtre Assistant Nouvel Utilisateur apparaît. Cette fenêtre est également accessible par le menu Utilisateur de la fenêtre principale :





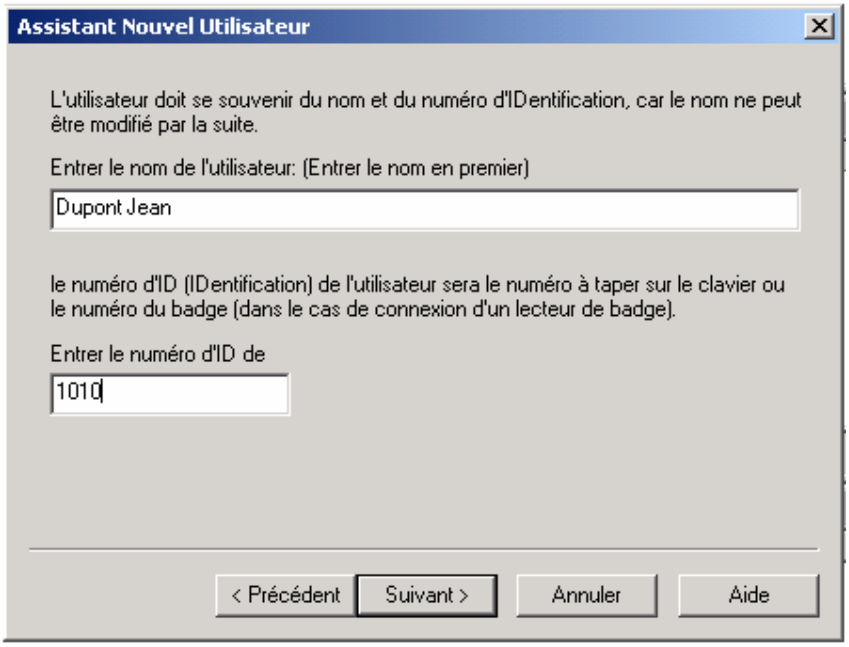
Pour créer un utilisateur unique, cochez le contrôle « **Ajouter un nouvel utilisateur** » et cliquez sur « **Suivant** » (voir paragraphe 2.1).

Pour créer plusieurs utilisateurs, cochez le contrôle « **Ajouter plusieurs utilisateurs** » et cliquez sur « **Suivant** » (voir paragraphe 2.2).

REMARQUE : La présence de l'utilisateur n'est pas nécessaire pendant la création de son compte. Il est par contre nécessaire pendant la phase d'enrôlement.

2.1 Ajouter un nouvel utilisateur

2.1.1 Saisie des paramètres personnels



Saisissez dans « Entrer le nom de l'utilisateur » le **nom** de l'utilisateur (ici Dupont Jean).

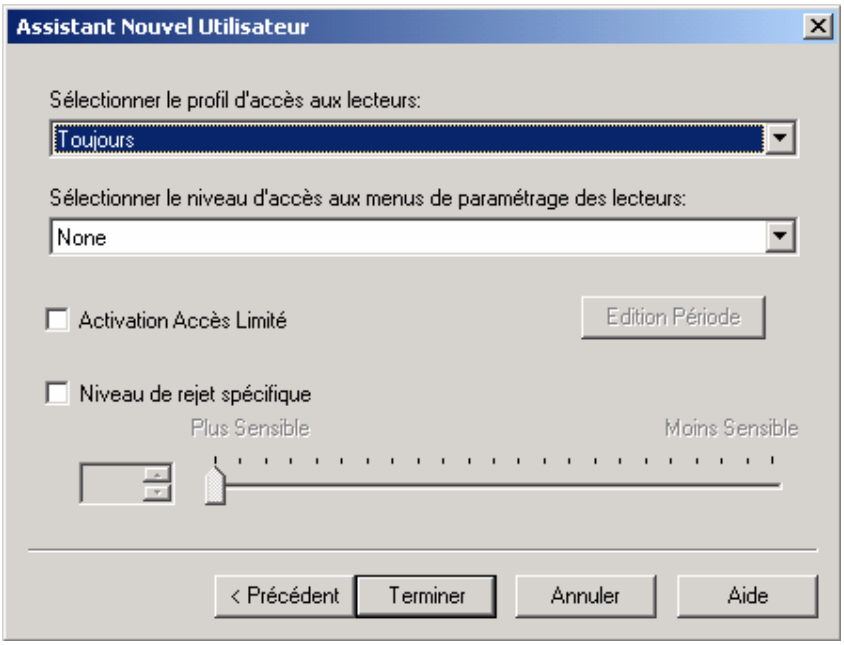
Saisissez ensuite dans « Entrer le numéro d'ID de », le **code** ou le code du **badge** utilisé pour l'identifier au niveau du **HANDKEY II** (ici 1010).

Remplissez ces deux champs dans l'ordre indiqué et cliquez sur « **Suivant** ».

Remarque : Pour éviter d'avoir un doublon dans votre base de données Utilisateurs, il est préférable d'inscrire le nom et prénom. Le logiciel n'acceptera pas de créer deux utilisateurs ayant le même nom (*exemple : deux frères*).

2.1.2 Sélection des paramètres d'accès

La fenêtre ci-dessous apparaît :



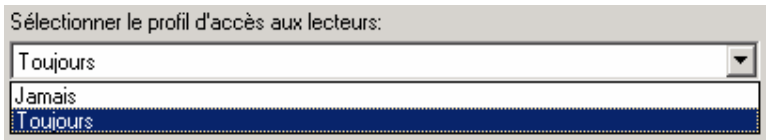
Le premier champ (voir ci-dessous) correspond à la définition du **profil** de l'utilisateur à enrôler.

Deux profils existent par défaut.

« **Toujours** » (autoriser l'accès 24h/24 et 7j/7). Ce profil s'oppose à « **Jamais** » (ne pas autoriser l'accès).

Remarque : Les informations concernant la création et l'administration des profils se trouvent dans la documentation « **HANDNET** : GUIDE ADMINISTRATEUR »

Sélectionnez le profil qui convient au compte utilisateur que vous voulez créer.

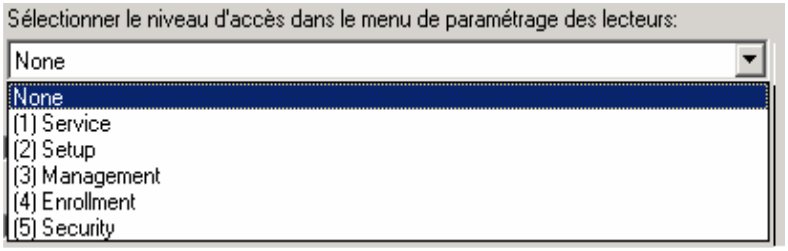


Sélectionner ensuite le niveau de sécurité de l'utilisateur.

Le niveau de sécurité fixe les droits d'accès au menu paramétrage des lecteurs **HANDKEY II** sont classés par chiffre. Ce menu paramétrage permet de configurer et d'utiliser les lecteurs **HANDKEY II** sans utiliser d'ordinateur, directement sur le clavier du **HANDKEY II**.

Exemple : Si vous déclarez un utilisateur avec le niveau 4, il aura accès au menu (4) Enrôlement du **HANDKEY II**, ainsi qu'aux menus (3), (2) et (1). Il pourra enrôler de nouveaux utilisateurs directement à partir du clavier du lecteur.
L'ouverture du logiciel **HANDNET** bloque toute tentative d'enrôlement direct.

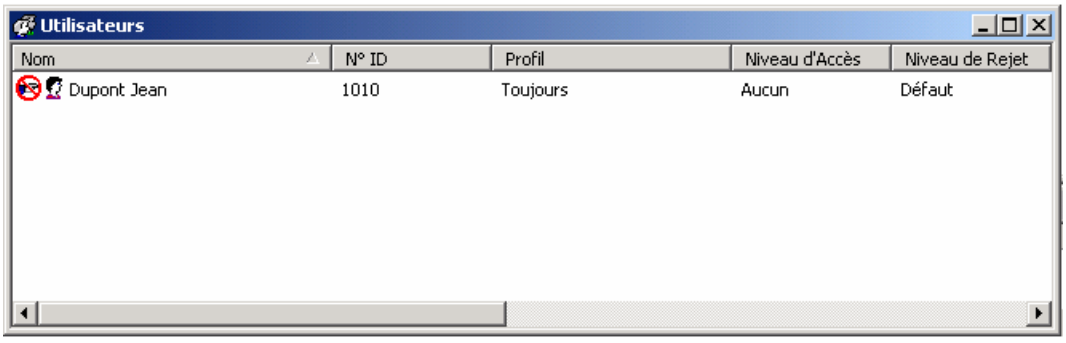
Par défaut, sélectionner le niveau « None », qui correspond au niveau 0 : aucun accès au menu paramétrage. Si tous les utilisateurs sont déclarés comme « None », ils ont tous accès à tous les menus.



Les informations concernant les niveaux de sécurité se trouvent dans la documentation « **HANDKEY II** : Manuel d'installation »

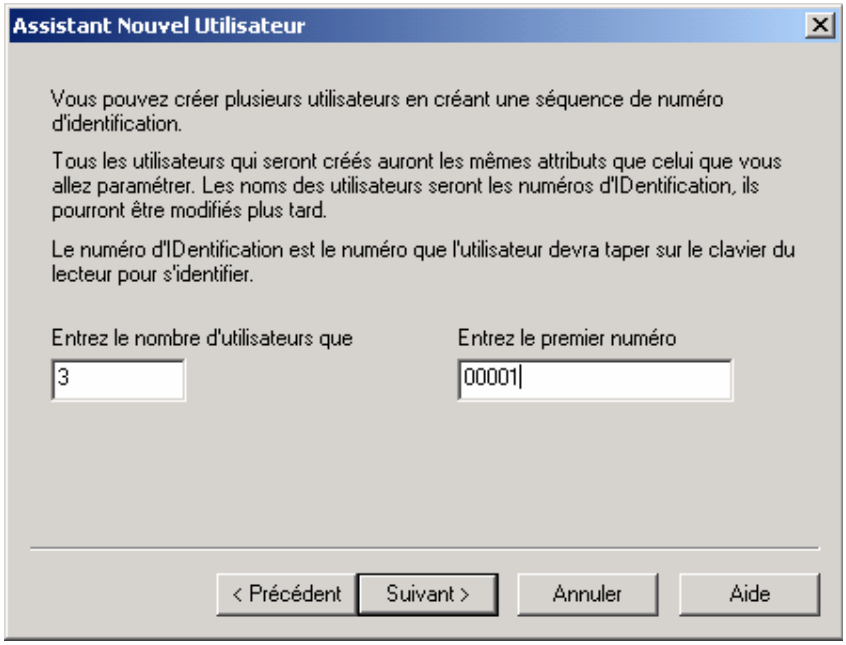
Remarque : lorsque vous déclarez un utilisateur avec le niveau Sécurité (5), vous créez un Administrateur. Les droits des utilisateurs, déclarés comme « None », seront alors restreints.

Cliquez ensuite sur Terminer. L'utilisateur est créé, il faut maintenant enregistrer dans la mémoire de (ou des) **HANDKEY II** la forme de sa main.



2.2 Ajouter plusieurs utilisateurs

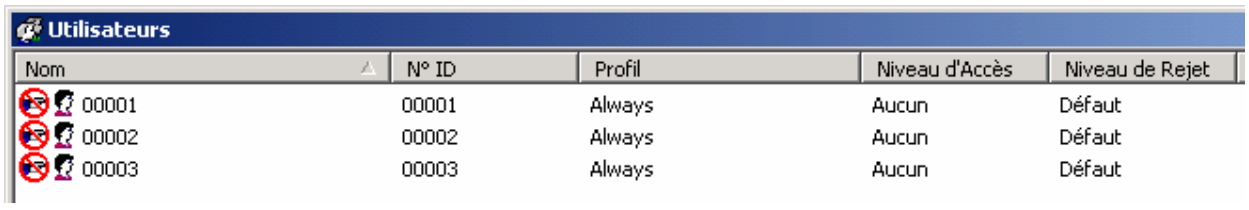
2.2.1 Création automatique



Saisissez dans « **Entrer le nombre d'utilisateurs que** » le nombre voulu.

Saisissez ensuite dans « **Entrer le premier numéro** » le premier **code** ou le premier code du **badge** utilisé pour identifier les utilisateurs au niveau du **HANDKEY II** (ici 00001).
Les codes d'identification suivants seront calculés automatiquement à partir du premier (00001) par incrémentation de 1.

Exemple : En créant 3 utilisateurs avec un code de départ égal à 00001. On obtient, dans la fenêtre « Utilisateurs » :



Nom	N° ID	Profil	Niveau d'Accès	Niveau de Rejet
00001	00001	Always	Aucun	Défaut
00002	00002	Always	Aucun	Défaut
00003	00003	Always	Aucun	Défaut

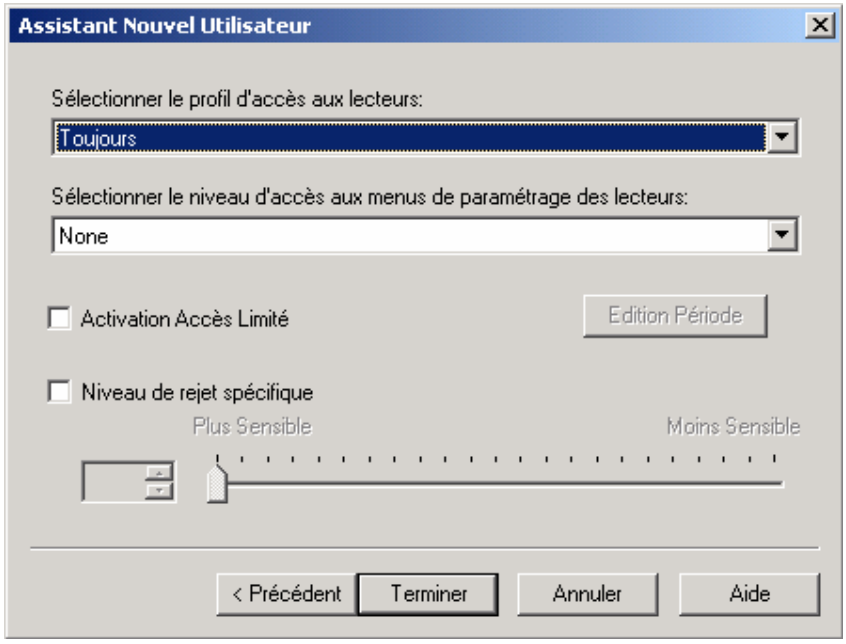
Remarque : Les noms et Codes ID pourront être modifiés par la suite en double cliquant sur l'utilisateur, dans la fenêtre « Utilisateurs ».

Cliquez sur « **Suivant** »

2.2.2 Sélection des paramètres communs d'accès

Tous les utilisateurs créés précédemment auront le même profil et le même niveau d'accès.

La sélection des paramètres communs est identique à celle des paramètres individuels (voir paragraphe 2.1.2).



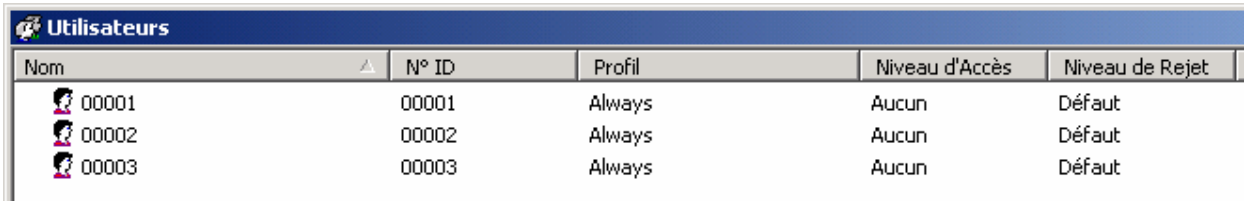
Remarque : Ces paramètres pourront être modifiés par la suite en double cliquant sur l'utilisateur, dans la fenêtre « Utilisateurs ».

Cliquez sur « **Terminer** ».

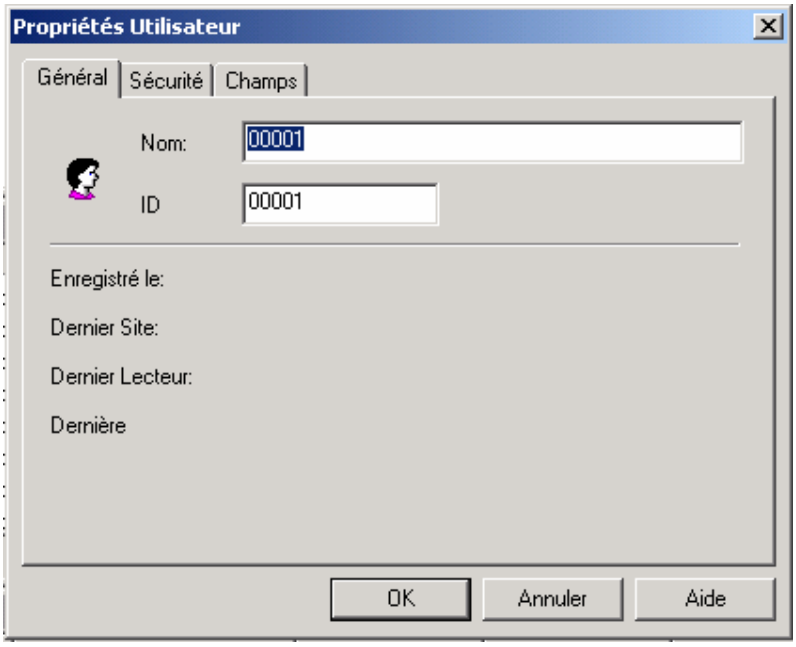
2.2.3 Modification d'un utilisateur

Reprenons le résultat de l'exemple précèdent.

Placez le curseur de la souris dans la fenêtre Utilisateurs et double cliquez sur l'utilisateur à modifier.



La fenêtre suivante apparaît :



Saisissez dans « Nom»

Saisissez dans « Nom » le **nom** de l'utilisateur.

Saisissez ensuite dans « ID », le **code** personnel ou le code du **badge** utilisé pour l'identifier au niveau du **HANDKEY II**.

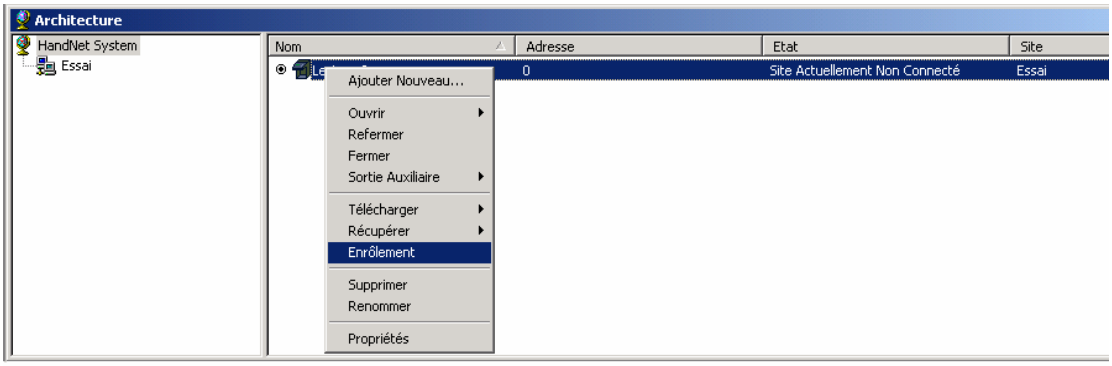
Remarque : Cette fenêtre permet de consulter en temps réel certaines informations sur l'utilisateur.

3. Enrôlement d'un utilisateur

3.1 Démarrez une procédure d'enrôlement

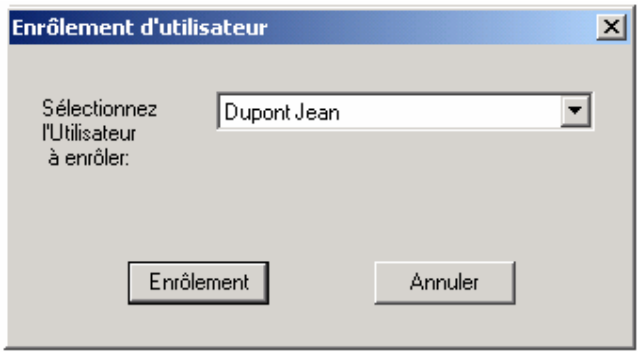
Placez le curseur de la souris dans la fenêtre « **Architecture** » , et, avec le bouton droit de la souris, cliquez sur le lecteur **HANDKEY II** qui vous servira à enrôler l'utilisateur (le plus proche du PC).

Sélectionnez ensuite « Enrôlement ».



La fenêtre ci-dessous apparaît.

Sélectionnez maintenant l'utilisateur à enrôler et cliquez sur le bouton « Enrôlement ».



L'utilisateur doit alors suivre les instructions affichées sur l'écran du **HANDKEY II**.

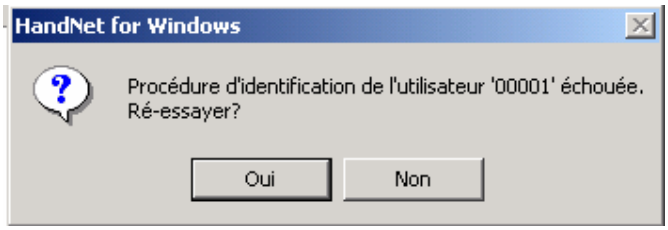
Remarque : Il est fortement déconseillé de lancer une procédure d'enrôlement alors qu'une autre est déjà lancée et qu'elle ne s'est pas encore achevée.

3.2 Enrôlement sur le **HANDKEY II**.

Le message suivant s'affiche sur l'écran du **HANDKEY II** que vous avez sélectionné :

POSEZ LA MAIN

Remarque : Si le message ne s'affiche pas, attendez une à deux minutes, une fenêtre apparaîtra.

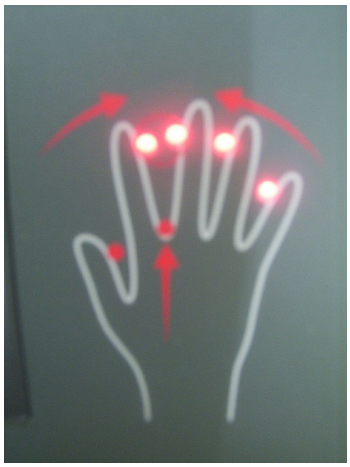


Cliquez sur le bouton « Non » pour interrompre la procédure d'enrôlement. Relancez à présent une nouvelle procédure en vous assurant d'avoir sélectionné le lecteur **HANDKEY II** souhaité.

L'enregistrement des paramètres biométriques de l'utilisateur est réalisé par 3 mesures successives de la forme de sa main droite.

L'utilisateur doit poser la paume de sa main sur la partie réfléchissante du **HANDKEY II** et placer ses doigts comme indiqué ci-dessous :

La mesure se déclenche lorsque les 4 voyants rouges situés sur le dessus du **HANDKEY II** seront éteints. L'utilisateur doit correctement placer sa main et serrer les doigts



Remarque : Si la main droite de l'utilisateur ne déclenche pas la mesure, la procédure d'enrôlement pourra être réalisée avec la main gauche : la paume orientée vers le haut.

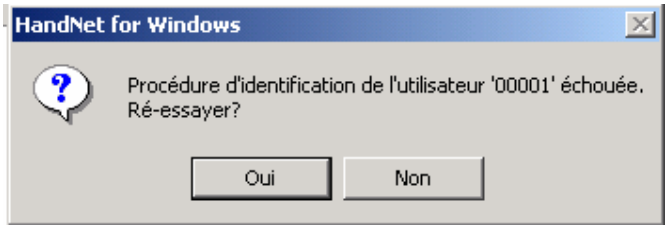
L'utilisateur doit suivre les instructions affichées sur l'écran du lecteur **HANDKEY II**.

Lorsqu'une des mesures est trop éloignée des deux autres, l'utilisateur doit de nouveau poser la main pour affiner l'enregistrement.

L'enrôlement est terminé.

L' icône n'est plus devant le nom de l'utilisateur que vous venez d'enrôler.

Remarque : Si l'utilisateur met trop de temps pour déclencher la mesure, cette fenêtre apparaîtra :

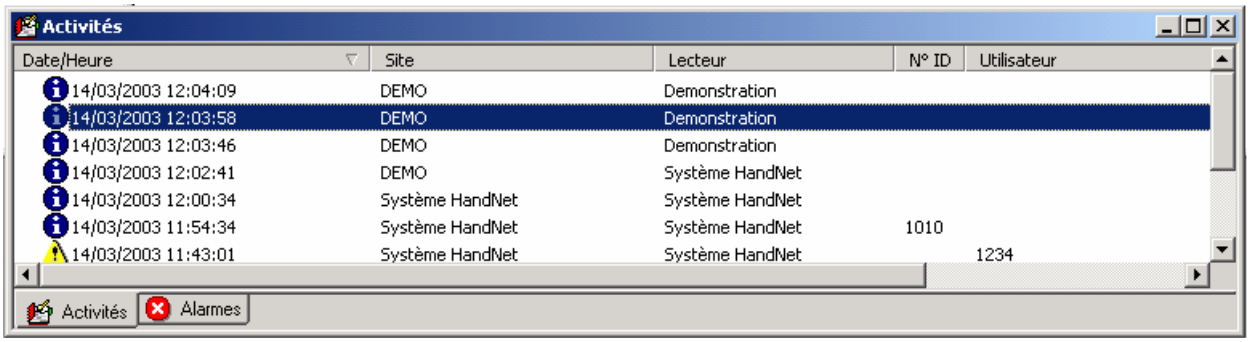


Cliquez sur le bouton « Oui » pour recommencer la procédure d'enrôlement.

4. Visualisation en temps réel des événements

4.1 Présentation des Activités

Cliquez sur l'icône situé dans la barre d'outils.
La fenêtre « **Activités** » apparaît :



Cette fenêtre permet de visualiser les événements qui interviennent au niveau des lecteurs et au niveau de l'ordinateur. Elle donne aussi de nombreuses précisions sur les événements :
- la date et l'heure de l'événement,
- le nom du site et du lecteur où l'événement est intervenu,
- le type d'événement (, , , etc…),
- l'utilisateur et l'ID ayant créé l'événement

Sélectionnez la vue d'activité que vous voulez visualiser.

Deux vues sont proposées par défaut :

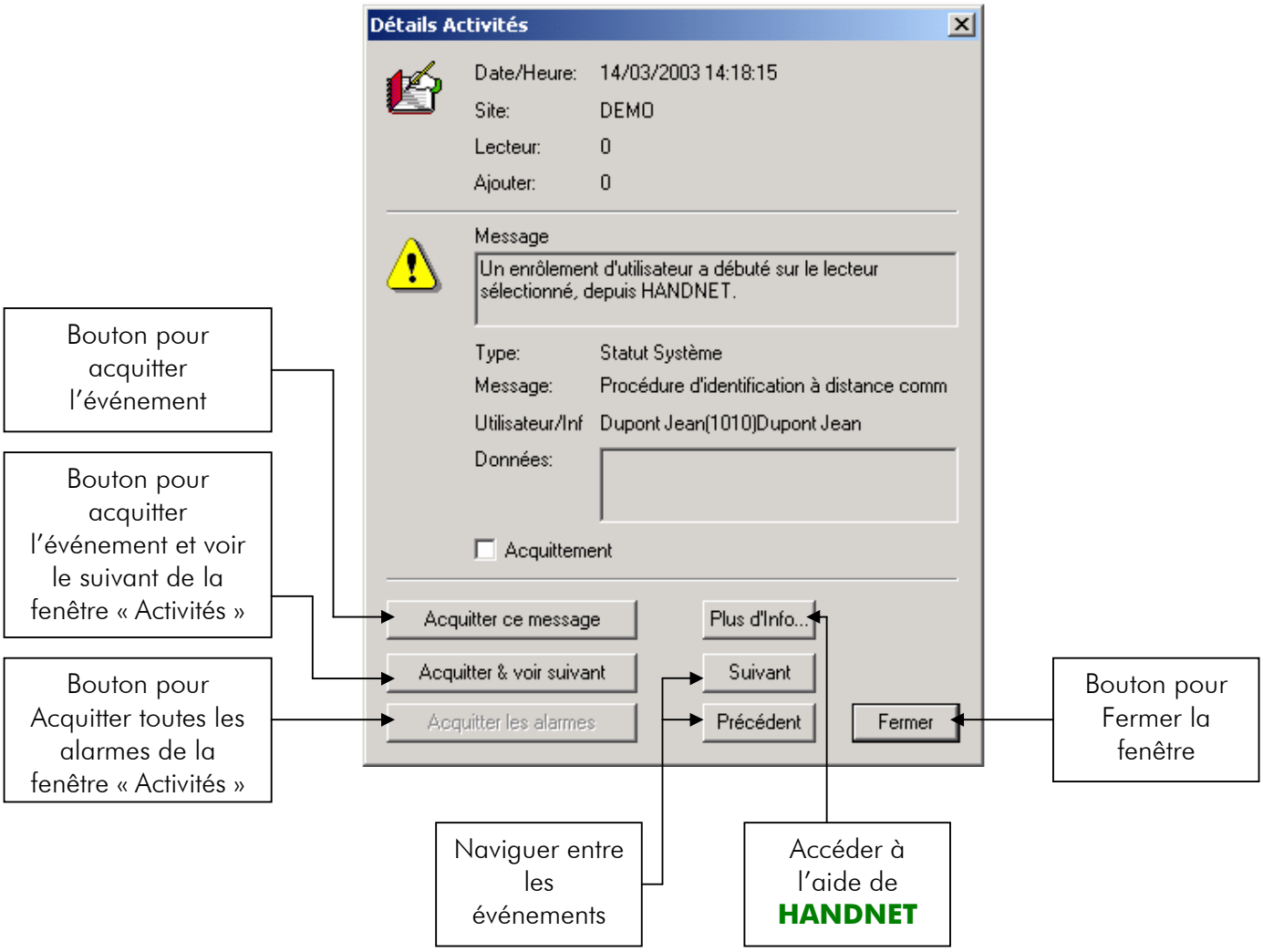
- « Activités » : tous les événements apparaissent.
- « Alarmes » : seuls les messages d'alarmes apparaissent.

D'autres vues peuvent être créées.

Remarque : Les informations concernant la création de filtres d'activité se trouvent dans la documentation « **HANDNET** : GUIDE ADMINISTRATEUR »

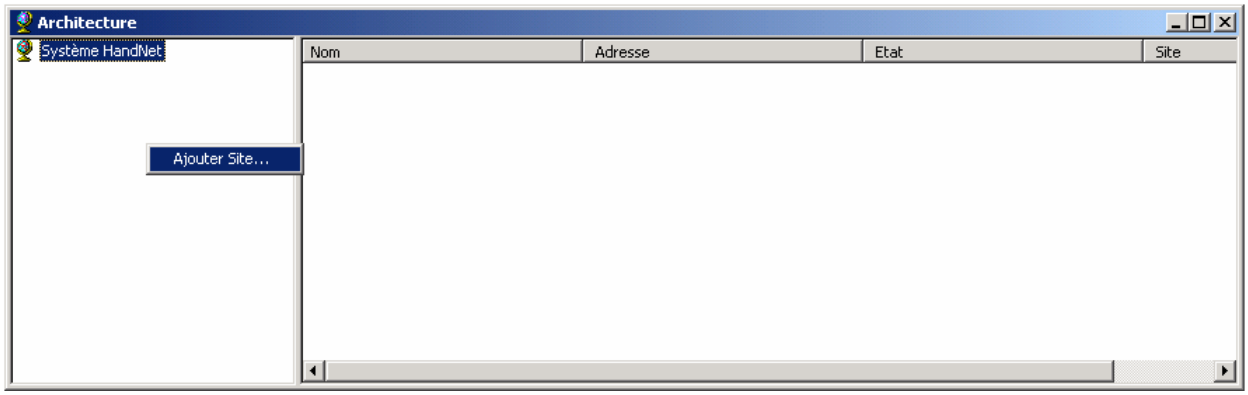
4.2 Détails d'un événement

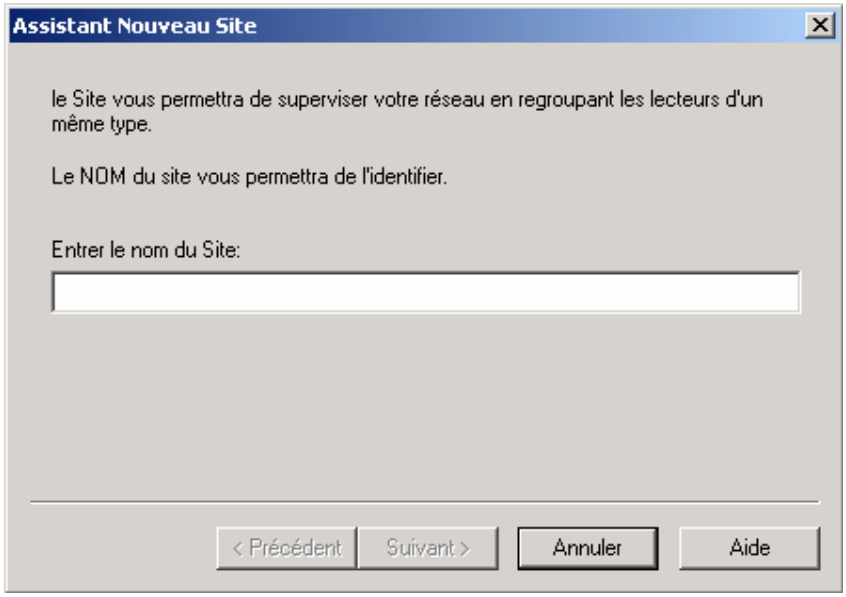
Dans la fenêtre « **Activités** », double cliquez sur un événement. Le type de l'événement n'a aucune incidence. Les « Détails Activités » apparaissent :



2. Création d'un site

Accédez à la fenêtre « **Architectures** » avec le bouton de la barre d'outils . Dans la partie gauche de cette fenêtre, pressez le bouton droit de la souris et sélectionnez « **Ajouter Site…**», la fenêtre Assistant Nouveaux site apparaît. Cette fenêtre est également accessible par le menu Site de la fenêtre principale :

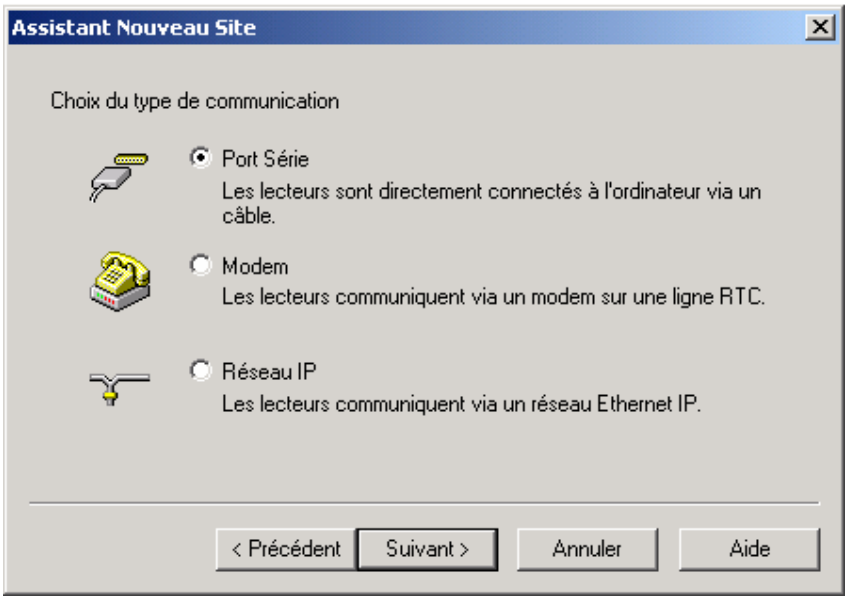




Le **Site** est un regroupement de plusieurs lecteurs **HANDKEY II**. Chaque site n'admet qu'un, et qu'**un seul**, type de **communication**. Tous les lecteurs d'un même site doivent donc communiquer de la même façon avec l'ordinateur.

Entrez à présent le NOM de votre site et cliquez sur « **Suivant** ».

Une fenêtre vous proposant le choix du type de communication apparaît :



Chaque type de communication nécessite un paramétrage spécifique.

Pour créer un site communiquant via le port série (RS232, port 9 broches, liaison directe via un convertisseur RS485), cochez le contrôle « **Port Série** » et cliquez sur « **Suivant** » (voir paragraphe 2.1).

Pour créer un site communiquant via un modem R. T. C. (Réseau Téléphonique Commuté), cochez le contrôle « **Modem** » et cliquez sur « **Suivant** » (voir paragraphe 2.2).

Pour créer un site communiquant sur un réseau IP, cochez le contrôle « **Réseau IP** » et cliquez sur « **Suivant** » (voir paragraphe 2.3).

Lorsque vous créez un site, il n'est pas nécessaire que celui-ci soit déjà installé. Vous aurez la possibilité de maintenir l'état de votre site comme inactif et ainsi l'activer lorsque bon vous semblera.

Remarque : Tout au long de cette procédure de création de site, vous pouvez à tout moment interrompre la procédure en cliquant sur « **Annuler** », ou revenir à l'étape précédente en appuyant sur « **Précédent** »

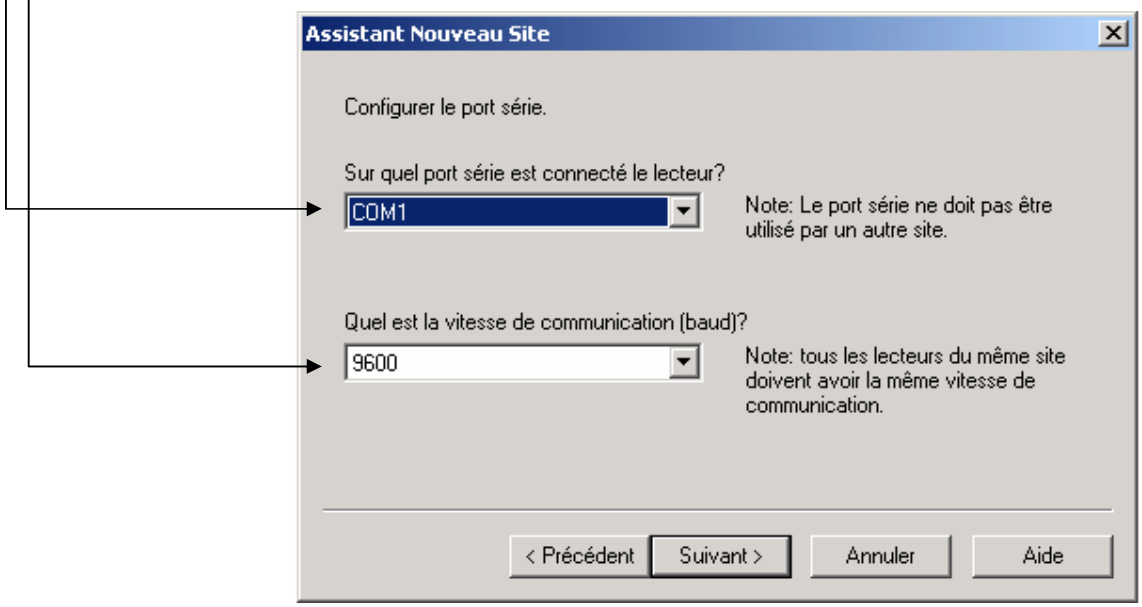
2.2 Communication Série

2.2.1 Paramétrage du port de communication série

La plupart des ordinateurs actuels possèdent un connecteur mâle muni de 9 broches. Il s'agit du port de communication série (RS232).

Sélectionnez, dans la case indiquée, le nom du port série où se trouvent connectés les lecteurs **HANDKEY II**.

Sélectionnez ensuite la vitesse de votre port de communication. Par défaut, laissez 9600 bauds.

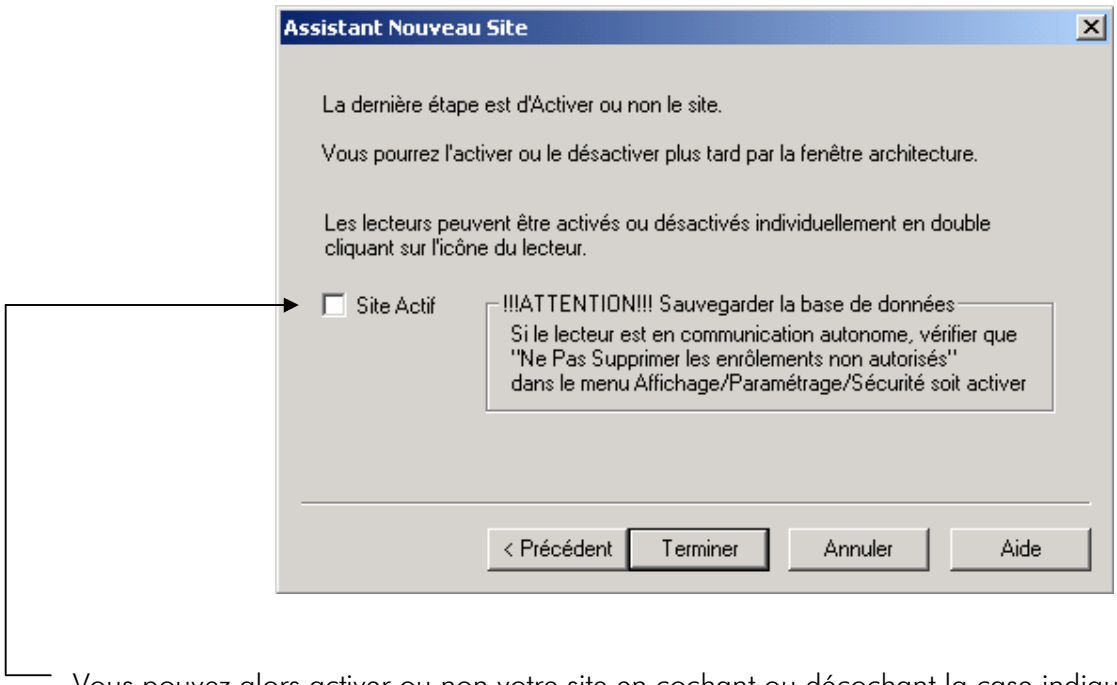


Vérifiez bien que votre port de communication série soit libre, c'est à dire, qu'il ne soit occupé ni par une autre application, ni par un autre site.

Lorsque vous avez sélectionnez le bon port et la bonne vitesse, cliquez sur « **Suivant** »

Remarque : Les informations concernant le paramétrage du débit des lecteurs **HANDKEY II** se trouvent dans la documentation « **HANDKEY II** : Manuel d'installation »

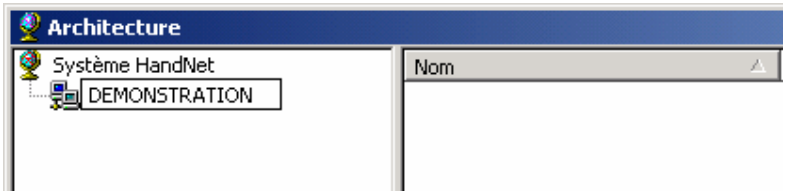
Cette fenêtre apparaît :



Vous pouvez alors activer ou non votre site en cochant ou décochant la case indiquée.

Cliquez ensuite sur « **Terminer** ».

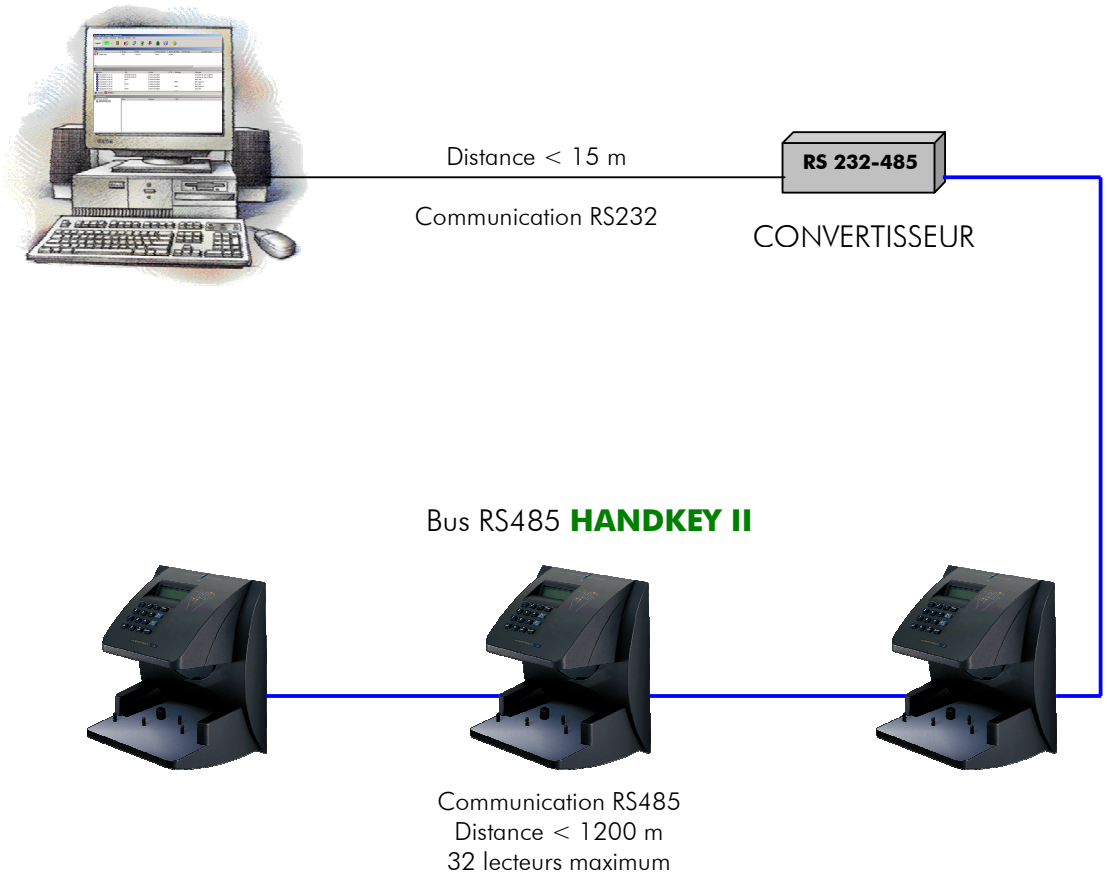
Dans la fenêtre Architecture (partie gauche de la fenêtre), le site créé est alors visible.



2.1.2 Exemple d'architecture utilisant la connexion port série

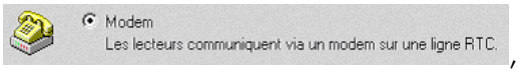
Connexion avec 3 HANDKEY II

PC muni de **HANDNET**

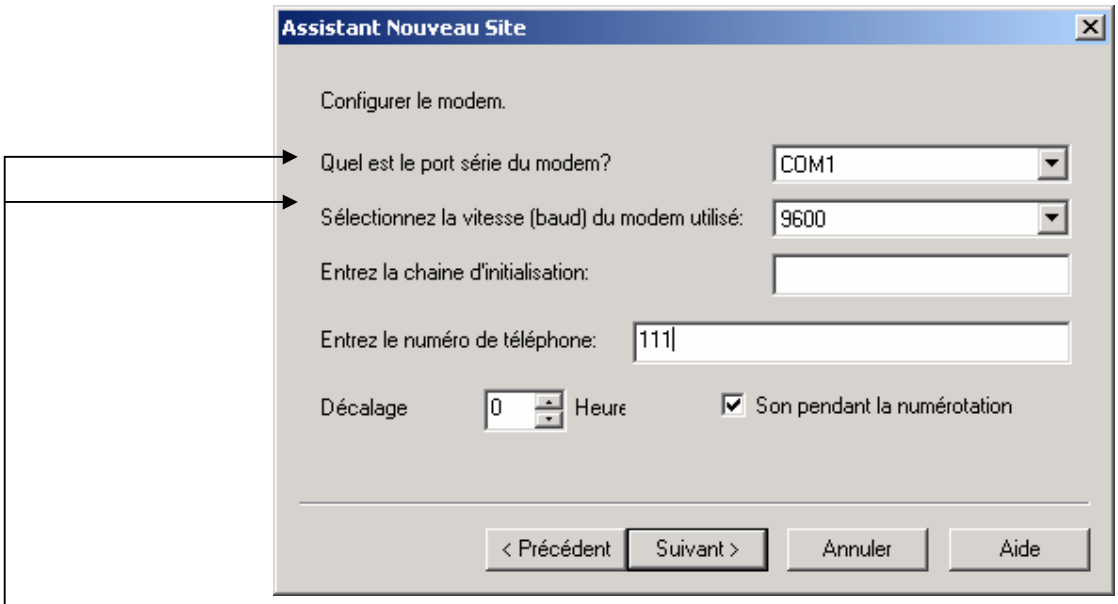


2.3 Connexion RTC via modem

2.3.1 Paramétrage logiciel

Après avoir cochez le contrôle « **Modem** » 

, cette fenêtre apparaît :



Les deux champs indiqués servent à configurer le port de communication modem et la vitesse de transmission du modem.

Dans le champ « **Entrez la chaîne d'initialisation :** », vous avez la possibilité d'initialiser le modem appelant avec des commandes HAYES. Par défaut, laissez ce champ vide. Nous verrons par la suite comment configurer les modems d'un bout à l'autre de la communication.

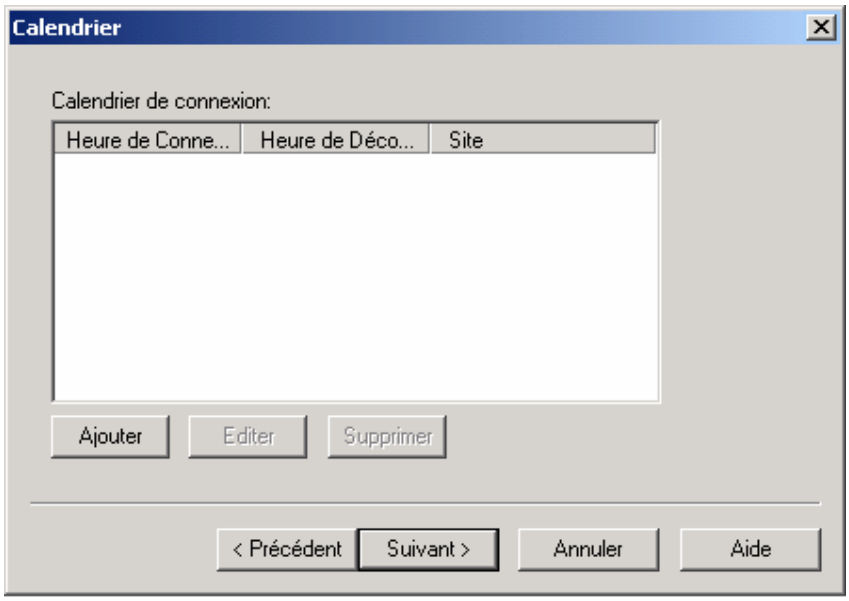
Dans le champ « **Entrez le numéro de téléphone :** », inscrivez le numéro de la ligne téléphonique **R.T.C. Analogique** où se trouve connecté le modem appelé et le(s) **HANDKEY II**.

Ce contrôle

sert à activer ou désactiver le haut-parleur du modem lorsque celui-ci initialise la communication.

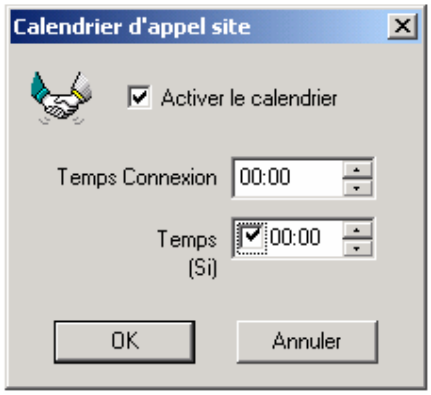
Si le site que vous voulez connecter se trouve dans un autre fuseau horaire, entrez, dans le champ ci-dessus, le nombre d'heures de décalage entre le fuseau de l'ordinateur et celui du modem appelé. Utilisez cette fonction uniquement si vous voulez ramener à votre fuseau l'heure des événements que vous rapatriez.

Remplissez les champs afin de correctement configurer votre communication modem et cliquez sur « **Suivant** ». Cette fenêtre apparaît :



Cette fenêtre a pour but de définir des plages horaires durant lesquelles la communication avec le site relié par le modem sera établie. Vous devez obligatoirement définir une plage pour vous connectez au site.

Appuyez sur le bouton « **Ajouter** », la fenêtre intitulée « **Calendrier d'appel site** » apparaît :



Remarque : Cette fenêtre est également accessible à partir du bouton pour les plages horaires existantes.

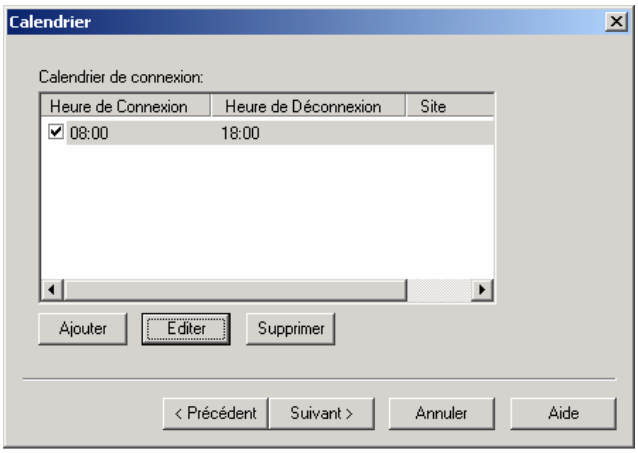
Le contrôle ci-dessus active ou désactive l'initialisation de la communication entre le site et l'ordinateur. Si vous décochez ce contrôle, le modem ne se connectera pas au site.

Inscrivez ensuite dans la case suivante l'heure à laquelle vous voulez connecté votre site (ici 8 heure du matin).

Puis, inscrivez dans « **Temps (Si)** » l'heure de connexion souhaitée (ici 18 heures).

Lorsque le contrôle indiqué est décochez, le modem ne se déconnecte pas du site.

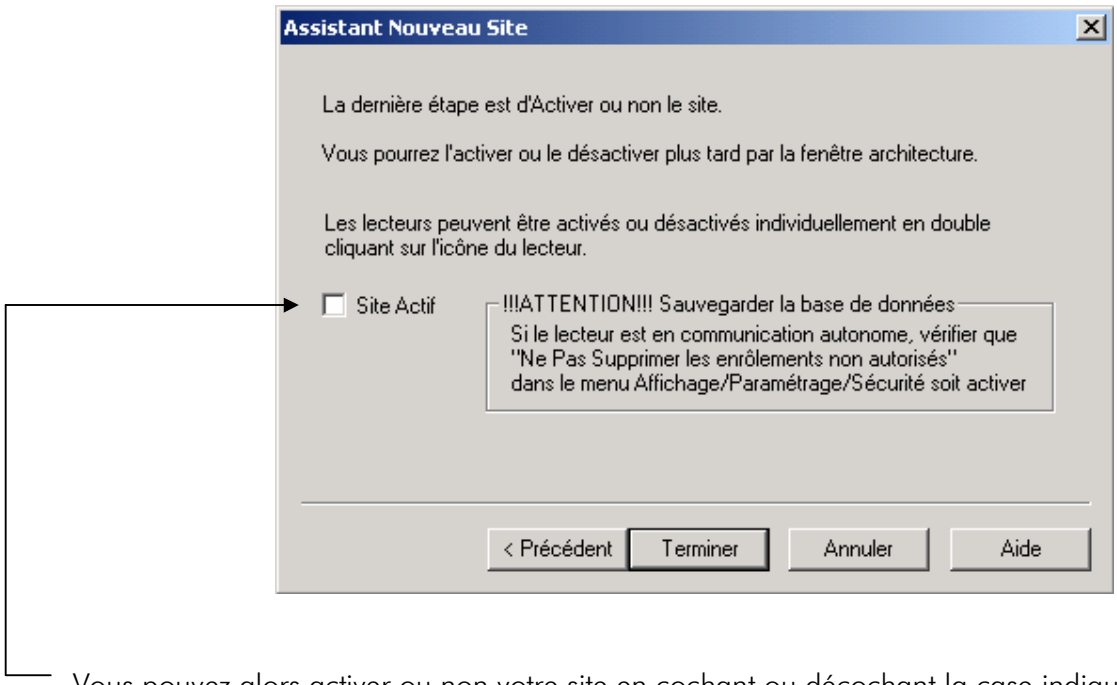
Cliquez sur le bouton « **OK** » une fois votre plage horaire de connexion correctement configurée.



Cliquez à présent sur le bouton « **Suivant** ».

Remarque : Vous avez la possibilité d'activer/désactiver l'initialisation de la connexion directement à partir de la fenêtre « **Calendrier** ». Il vous suffit de cliquer sur le contrôle qui précède l'heure d'initialisation de la connexion.

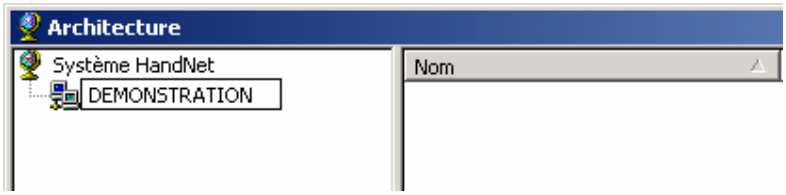
Cette fenêtre apparaît :



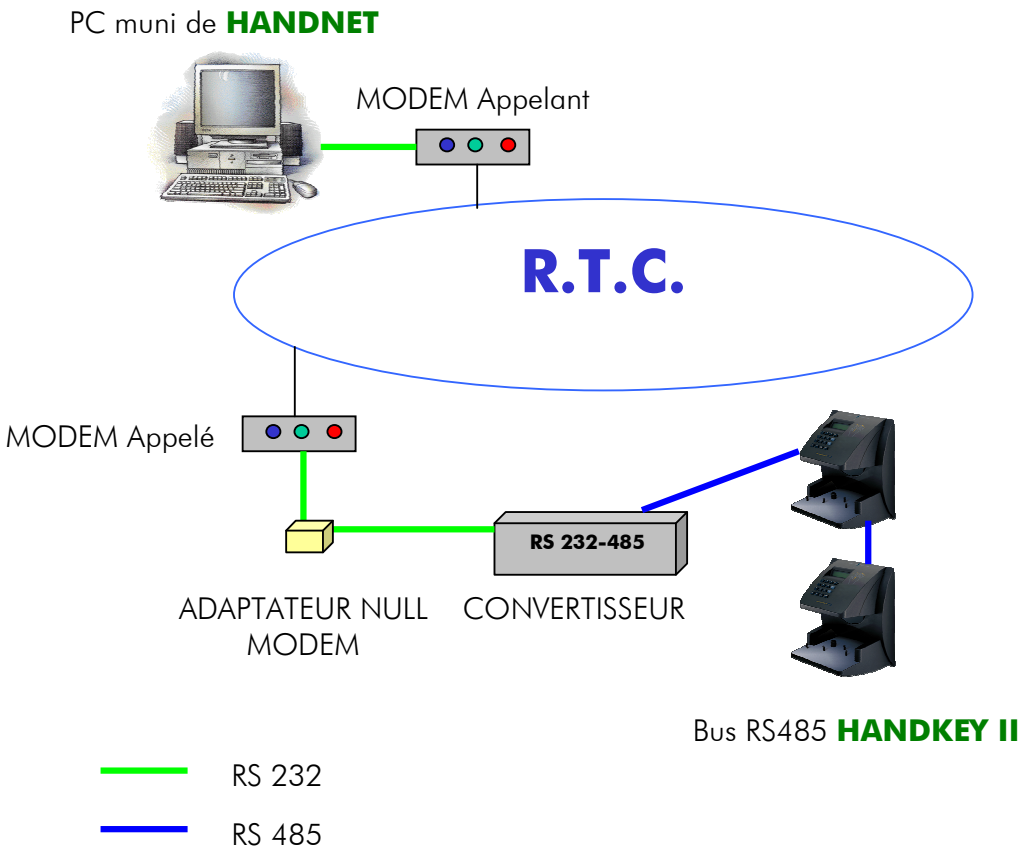
Vous pouvez alors activer ou non votre site en cochant ou décochant la case indiquée.

Cliquez ensuite sur « **Terminer** ».

Dans la fenêtre Architecture (partie gauche de la fenêtre), le site créé est alors visible.



2.3.2 Exemple d'architecture modem



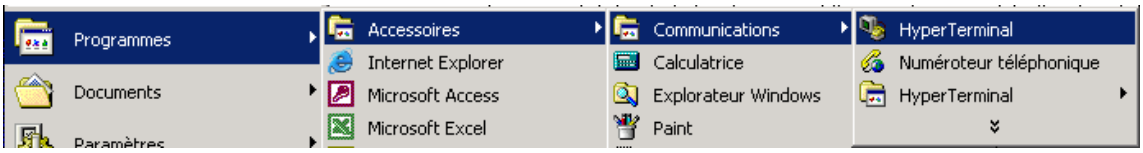
Comme l'indique cette figure, la connexion d'un site distant nécessite deux modems, un appelé et un appelant.

2.3.3 Configuration des modems.

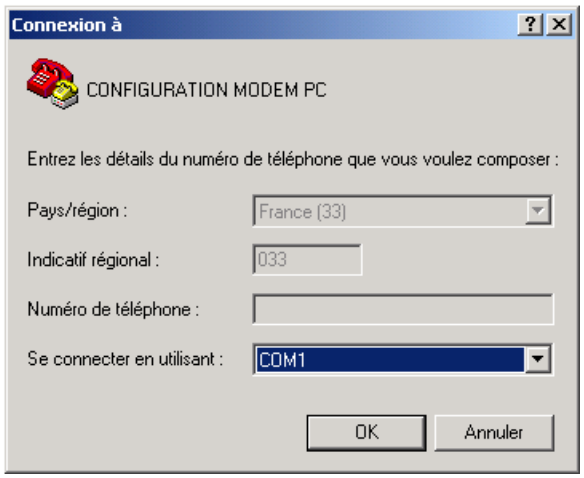
Nous recommandons d'utiliser le modèle MT5600 ZDX de Multitech. Le paragraphe qui suit a été réalisé avec ce modem. Vous êtes néanmoins libre d'utiliser un autre modèle. A7 PROTECTION ne garantit pas alors le bon fonctionnement de l'installation.

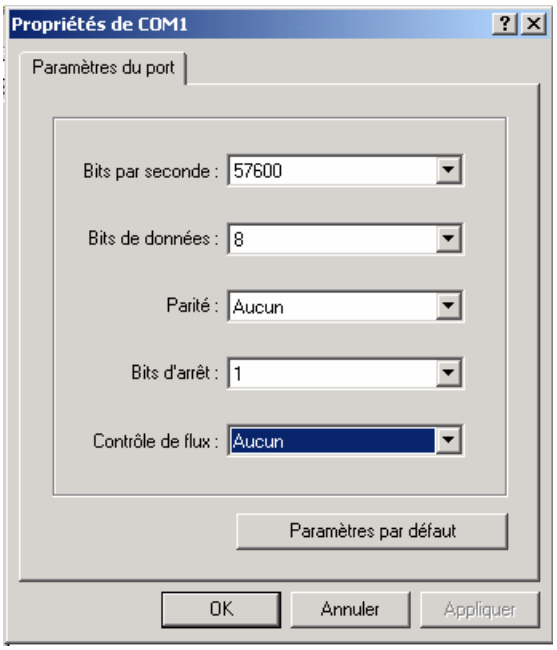
• Modem Appelant

Il faut paramétrer le modem au moyen de certaines commandes AT (HAYES). Pour cela, connectez le modem sur le port série de votre ordinateur et démarrez une session Hyper Terminal (Démarrer, Programmes, Accessoires, Communications, Hyper Terminal).



Sélectionnez votre port de communication (ici COM1) et réglez sa vitesse à 57 600.



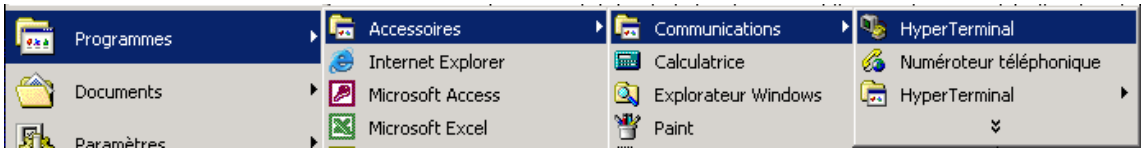


Tapez les lignes suivantes suivies de la touche Entrer, le message Ok apparaîtra pour valider l'écriture de la ligne.

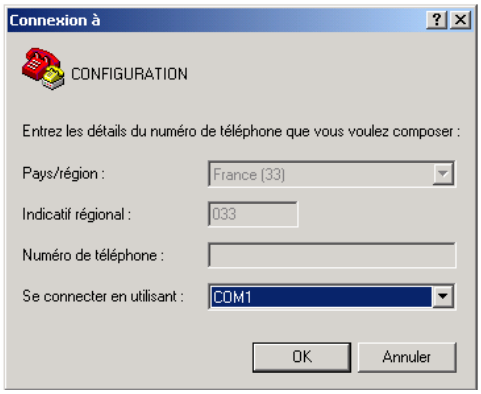
AT&F	Réinitialise les paramètres du modem par défaut
AT$SB9600	Règle la vitesse du port série à 9 600 bits/s
AT&W	Mémorise les nouveaux paramètres du modem

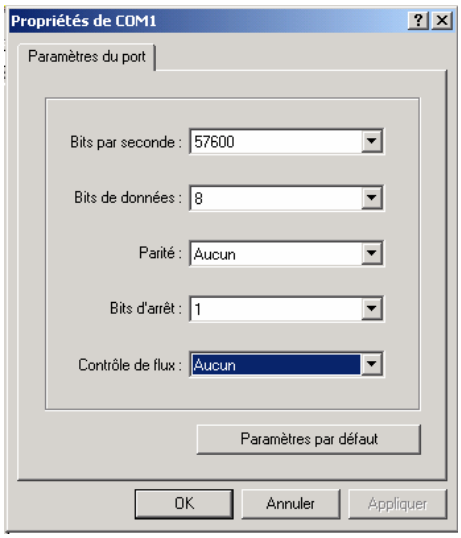
• Modem Appelé

Il faut paramétrer le modem au moyen de certaines commandes AT (HAYES). Pour cela, connectez le modem sur le port série de votre ordinateur et démarrez une session Hyper Terminal (Démarrer, Programmes, Accessoires, Communications, Hyper Terminal).



Sélectionnez votre port de communication (ici COM1) et réglez sa vitesse à 57 600.

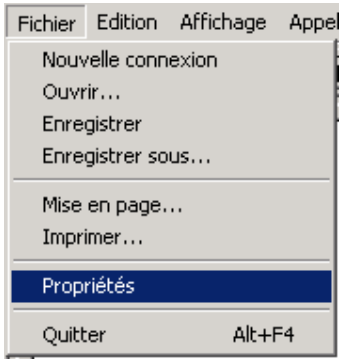




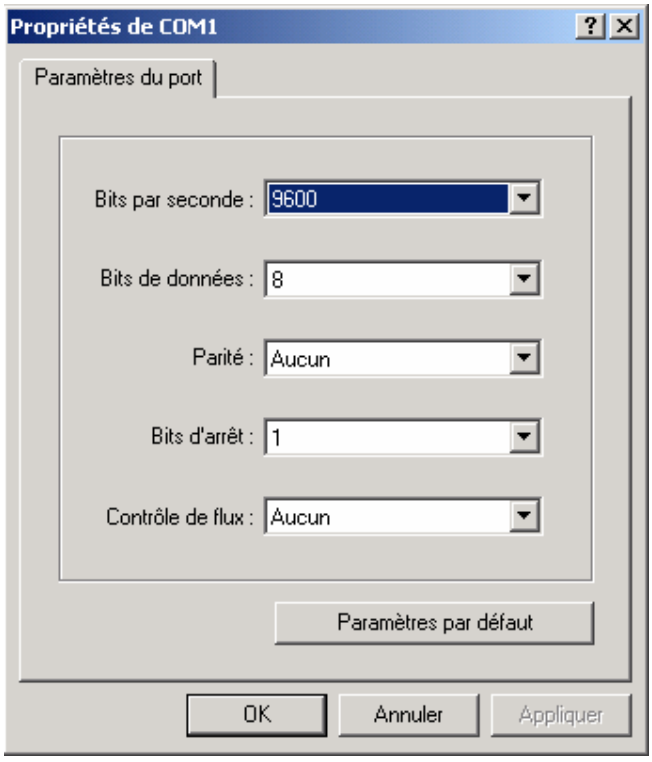
Tapez les lignes suivantes suivies de la touche Entrer, le message Ok apparaîtra pour valider l'écriture de la ligne.

AT&F	Réinitialise les paramètres du modem par défaut
AT$SB9600	Règle la vitesse du port série à 9 600 bits/s
AT&W	Mémorise les nouveaux paramètres du modem

Cliquez ensuite sur l'icône et allez dans les propriétés de votre communication.



Cliquez sur le bouton situé sous la description de votre port de communication. Réglez alors la vitesse du port à 9600 bauds.



Cliquez ensuite sur le bouton « OK » (deux fois) pour revenir à la fenêtre HyperTerminal et cliquez sur l'icône pour reconnecter le modem.

Tapez les lignes suivantes suivies de la touche Entrer, le message Ok apparaîtra pour valider l'écriture de la ligne.

AT&D0	Ignore le DTR
AT%C0	Désactive la compression de données
AT&K0	Désactive le contrôle de flux
ATS0=1	Décroche après une sonnerie
ATE0Q1&W	Pas d'écho et mémorise les nouveaux paramètres du modem

Vous pouvez maintenant quitter HyperTerminal et brancher votre modem appelé à votre site.

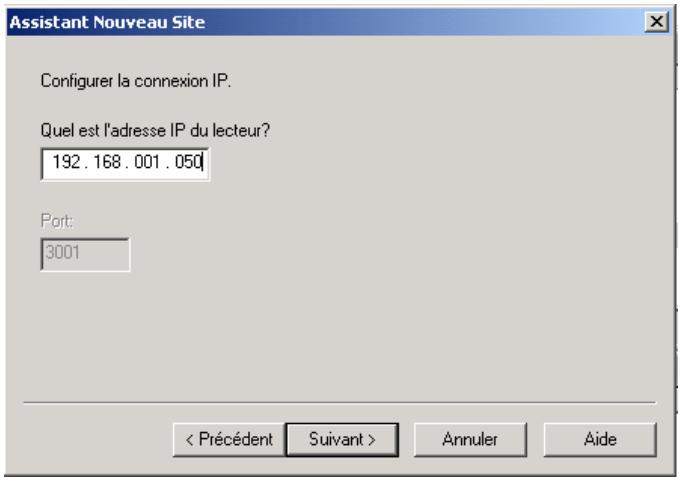
Remarque : Après la validation de la dernière commande, aucun message ne s'affichera.

2.4 Liaison TCP/IP

2.3.1 Paramétrage logiciel

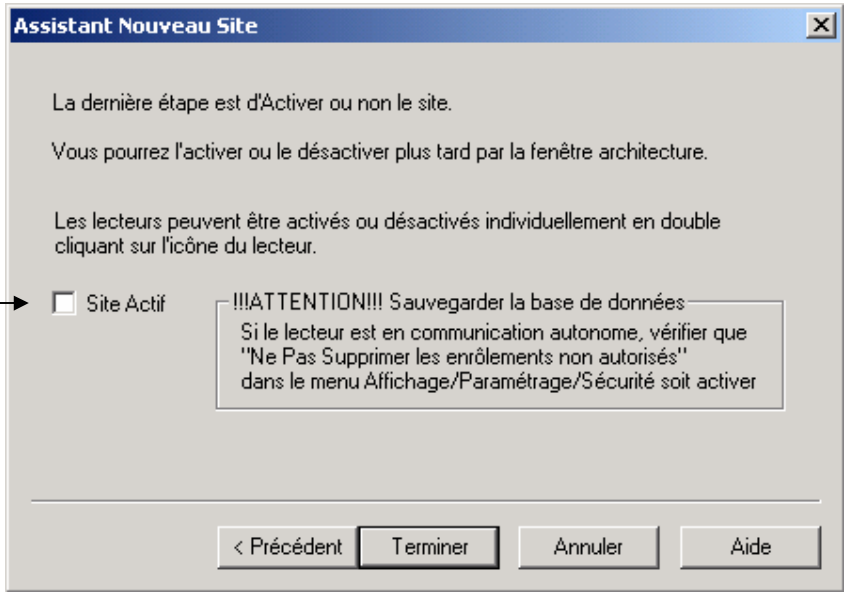
Après avoir cochez le contrôle « **Réseau IP** »

, cette fenêtre apparaît :



Dans le champ « **Quelle est l'adresse IP du lecteur** ? », inscrivez l'adresse IP (Internet Protocole) que vous affectez au(x) lecteur(s) (ici 192.168.001.050). Cliquez ensuite sur « **Suivant** ».

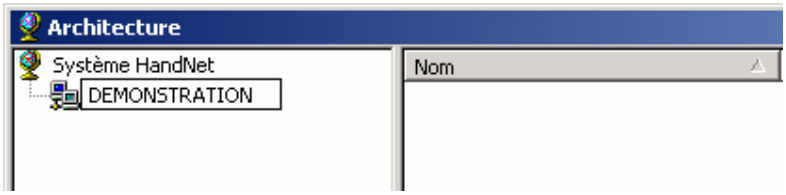
Cette fenêtre apparaît :



Vous pouvez alors activer ou non votre site en cochant ou décochant la case indiquée.

Cliquez ensuite sur « **Terminer** ».

Dans la fenêtre Architecture (partie gauche de la fenêtre), le site créé est alors visible.



Remarque : L'adresse IP des lecteurs s'affecte en configurant le module Ethernet. Le paragraphe suivant est consacré à ce sujet.

2.3.2 Configuration du module Ethernet du **HANDKEY II**

Fournitures

- Un réseau TCP/IP
- Un câble CAT 5
- Si le réseau est supérieur à 10baseT, un Hub
- Une adresse IP statique, une passerelle et un masque sous-réseau (selon votre architecture réseau)
- Port 3001 ouvert

Configuration du module Ethernet

- Entrez dans le Menu 2 du **HANDKEY II** .
  (Clear puis Enter, 2 puis Enter, si un utilisateur a déjà été enrôlé, celui-ci devra s'identifier au niveau du **HANDKEY II** avant de taper 2 puis Enter).

- Appuyez sur No jusqu'au menu NR. SERIE (SET SERIAL) et appuyez sur Yes .

- Tapez les 12 chiffres de l'adresse IP du lecteur (ex : 192.168.001.050) et appuyez sur Yes.

- Tapez les 12 chiffres de la passerelle (tapez 0 partout si vous n'en possédez pas) et appuyez sur Yes .

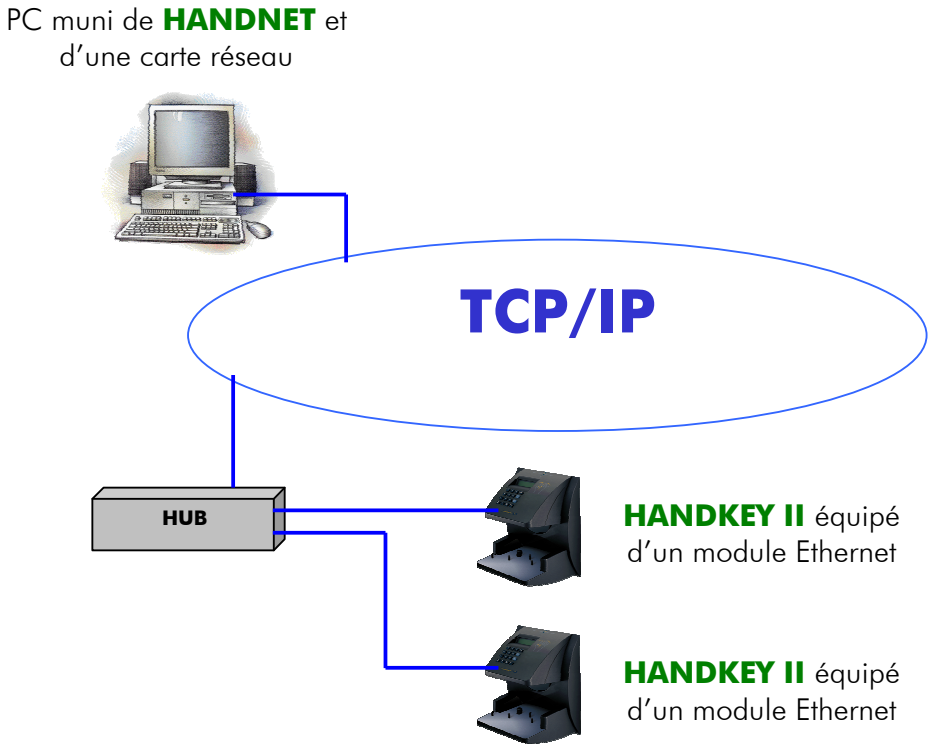
- Tapez le Host bits qui détermine le masque de sous-réseau selon le tableau suivant :

Masque Sous-réseau	HOST BITS	Masque Sous-réseau	HOST BITS
255.255.255.255	0	255.255.224.0	13
255.255.255.254	1	255.255.192.0	14
255.255.255.252	2	255.255.128.0	15
255.255.255.248	3	255.255.0.0	16
255.255.255.240	4	255.254.0.0	17
255.255.255.224	5	255.252.0.0	18
255.255.255.192	6	255.248.0.0	19
255.255.255.128	7	255.240.0.0	20
255.255.255.0	8	255.224.0.0	21
255.255.254.0	9	255.192.0.0	22
255.255.252.0	10	255.128.0.0	23
255.255.248.0	11	255.0.0.0	24
255.255.240.0	12		

- Réglez ensuite la vitesse de communication (9600 BAUD par défaut) en faisant défiler avec [No] et en validant avec [Yes].

- Appuyez sur [Clear] pour quitter ce menu.

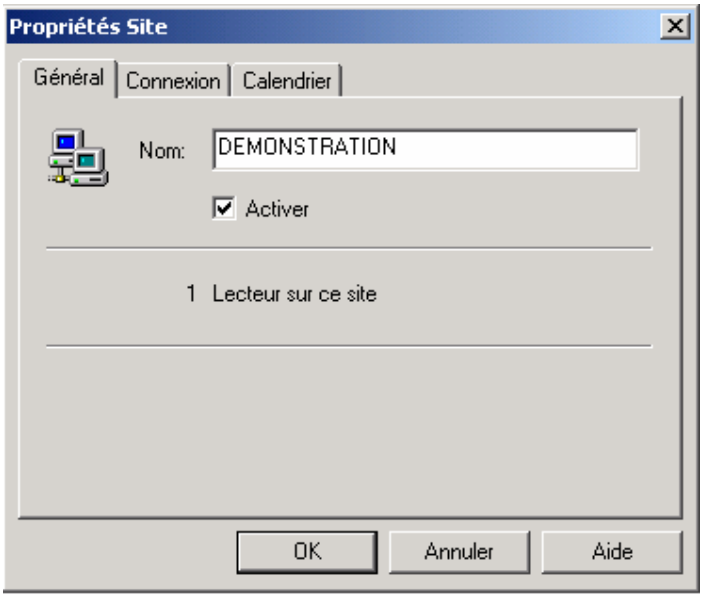
2.3.3 Exemple d'architecture TCP/IP



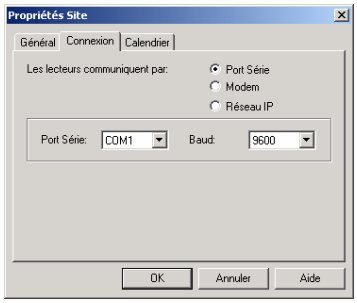
2.4 Modification d'un site existant

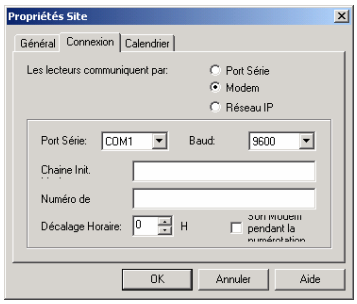
Quelque soit le type de communication d'un site, les propriétés de celui-ci restent à tout moment modifiables. Pour cela, accédez à la fenêtre « **Architectures** » avec le bouton de la barre d'outils .

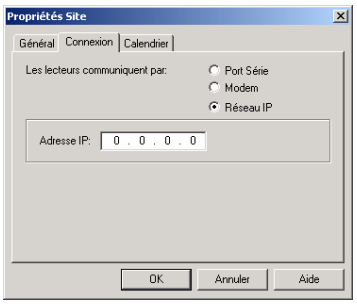
Double-cliquez ensuite (bouton gauche de la souris) sur le site à modifier. Cette fenêtre apparaît :



Dans l'onglet « **Général** », vous pouvez modifier le nom du site et l'activer ou le désactiver.







Dans l'onglet « **Connexion** », vous retrouvez les différents types de communication et les champs de paramétrages associés.

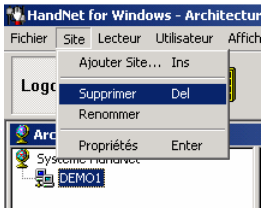
L'onglet « **Calendrier** » n'est actif que lorsque le type de communication choisi pour le site est « **Modem** ».

2.5 Suppression d'un site existant

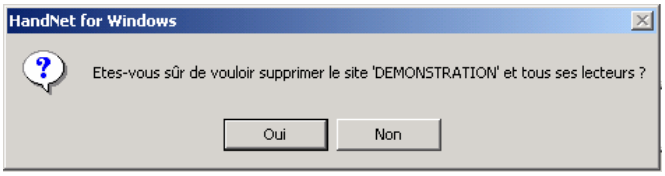
Il existe 3 procédés différents pour supprimer un site existant :

Remarque : Lorsque vous supprimez un site, tous les lecteurs associés au site sont détruits.

• Sélectionnez le site à supprimer avec le bouton gauche de la souris. Puis, dans le menu général de **HANDNET**, cliquez sur « **Site** », puis « **Supprimer** ».

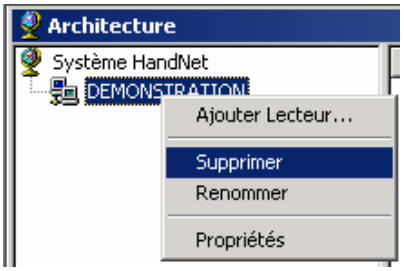


Le message suivant apparaît :



Vérifiez que le processus de suppression concerne le bon site, puis cliquez sur « **Oui** ».

• Sélectionnez le site à supprimer avec le bouton gauche de la souris. Puis, cliquez dessus avec le bouton droit de la souris ; un menu apparaît :



Sélectionnez maintenant « **Supprimer** ». Le message de confirmation apparaît, vérifiez que le processus de suppression concerne le bon site, puis cliquez sur « **Oui** ».

• Sélectionnez le site à supprimer avec le bouton gauche de la souris. Puis, appuyez sur le bouton Suppr de votre clavier.

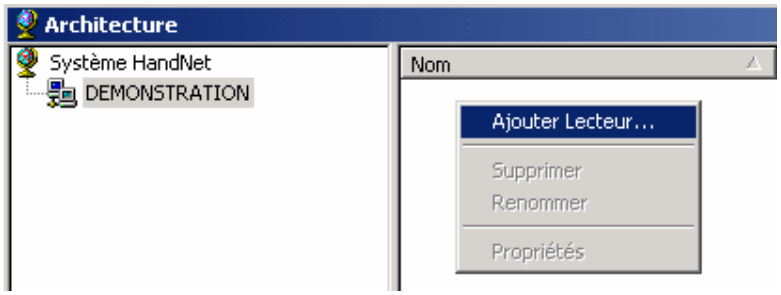
Le message de confirmation apparaît, vérifiez que le processus de suppression concerne le bon site, puis cliquez sur « **Oui** ».

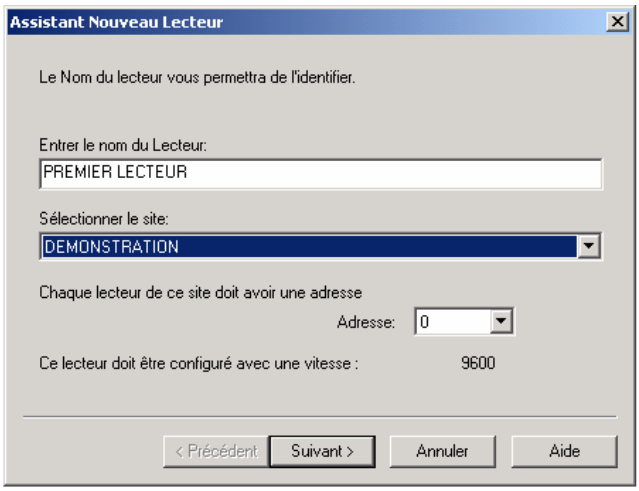
3. Lecteur HANDKEY II

3.1 Création d'un lecteur

Assurez-vous, au préalable, qu'un site avec le type de communication souhaité a été créé.

Accédez à la fenêtre « **Architectures** » avec le bouton de la barre d'outils . Dans la partie droite de la fenêtre, cliquez sur le bouton droit de la souris, puis cliquez sur « **Ajouter Lecteur** ».





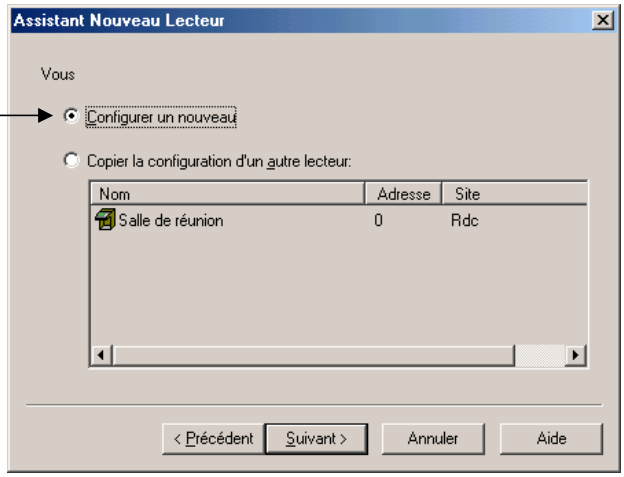
Permet d'identifier le lecteur

Permet de sélectionner le Site (définie précédemment)

Chaque lecteur **HANDKEY II** sur un même site, doit avoir sa propre adresse. Cette adresse se paramètre localement sur le **HANDKEY II** (Menu 2, Adresse). Deux lecteurs ayant la même adresse sur un même site provoquera un problème de communication.

Chaque site peut contenir un maximum de 32 lecteurs.

Cliquez à présent sur le bouton « **Suivant** ».

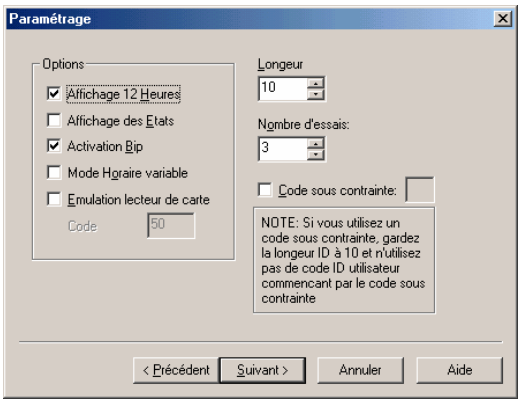


Si vous sélectionnez « **Configurer un nouveau** », vous continuerez l'assistant de création d'un nouveau lecteur et vous devrez entrer manuellement tous les paramètres du lecteur.

Si vous sélectionnez « **Copier la configuration d'un autre lecteur** », le nouveau lecteur que vous êtes en train de paramétrer prendra la même configuration que le lecteur sélectionné dans le tableau.
Dans ce cas, votre lecteur sera automatiquement créé.

Sélectionnez « **Configurer un nouveau** », et cliquez ensuite sur le bouton « **Suivant** ».

3.1.1 Paramétrage



Affichage 12 Heures :

Permet l'affichage de l'horloge sur 12 heures (non coché affichage sur 24 heures).

Affichage des Etats

Permet l'affichage des états des entrées et des sorties du lecteur sur l'afficheur en local.

Activation Bip :

Permet d'activer le « BIP » des touches du clavier du **HANDKEY II**.

Mode Horaire variable :

Non utilisable en France.

Emulation lecteur de carte :

Permet d'activer la sortie lecteur de carte du lecteur **HANDKEY II**. Cela permet de raccorder le lecteur **HANDKEY II** sur un automate de contrôle d'accès ou de gestion du temps de travail.
Attention si cette coche est activée, la commande de sortie 01 sera désactivée.

Code : *(option active que si « Emulation lecteur de carte » est cochée)*

Permet d'affecter un code Site en plus du code utilisateur sur le protocole Wiegand 26 bit.

Longueur :

Permet de pré-définir une longueur maximum du code clavier pour identifier l'utilisateur.

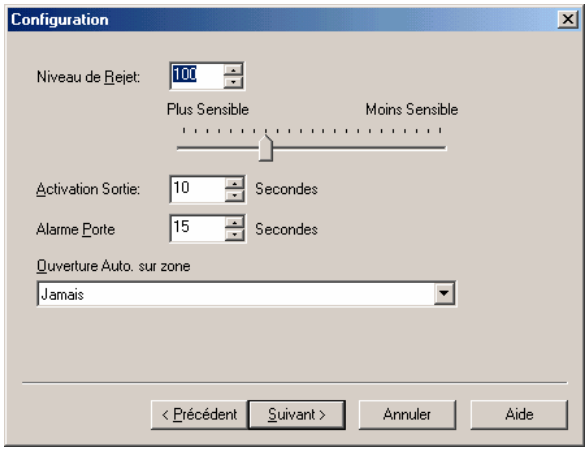
Nombre d'essais :

Permet de déterminer un nombre d'essais avant de bloquer le code de l'utilisateur. Son code sera débloqué après le passage d'une personne autorisée.

Code sous contrainte :

Permettra de définir une touche du clavier (0 à 9) permettant d'activer une alarme. Utiliser dans le cas où un personne est sous contrainte pour entrer dans un local. Dans le cas où l'information d'alarme est activée, vous avez la possibilité de remonter l'information.

3.1.2 Configuration



Niveau de Rejet :

Permet de définir la sensibilité du lecteur.
Plus vous augmentez le niveau de rejet, plus l'identification de l'utilisateur sera facilité.
En revanche, la sécurité diminuera puisque le risque de reconnaître une main autre que celle de l'utilisateur réel augmentera.
Nous vous conseillons de régler le niveau de rejet à 80 pendant les premiers temps d'utilisation du lecteur. Vous pourrez, par la suite, diminuer ce niveau pour augmenter la sécurité de votre site.

Remarque : A chaque mesure, le lecteur **HANDKEY II** affine et actualise l'enregistrement biométrique de l'utilisateur. Cette fonctionnalité permet de gagner en précision dans le temps et ainsi de régler au plus juste le niveau de rejet du lecteur.

Activation Sortie :

Temps en seconde d'activation de la sortie (commande l'ouverture d'une porte)

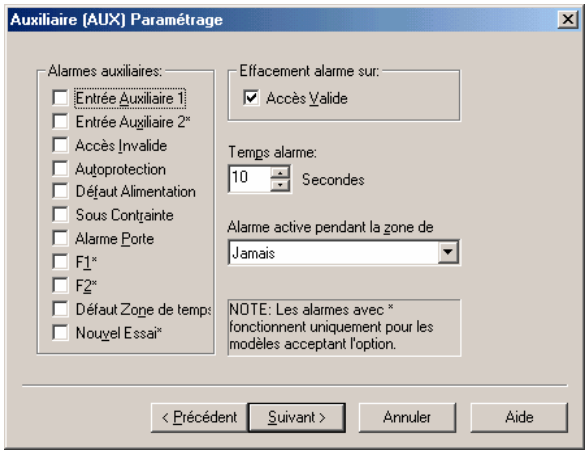
Alarme Porte :

Temps en seconde durant lequel une porte peut rester ouverte sans déclenchement d'alarme, après une ouverture validée par le lecteur **HANDKEY II**.

Ouverture Auto. sur zone :

Permet de sélectionner la « zone de temps » pendant laquelle la sortie, la porte, se déclenche automatique.
Voir paramétrage des Zones de temps. (paragraphe 5.)

3.1.3 Auxiliaire (aux) Paramétrage



Alarmes auxiliaires :

Permet d'activer la prise en compte des diffèrentes alarmes.

Effacements alarme sur accès Valide :

Si « **Accès Valide** » est coché, l'alarme s'acquittera après la mesure biométrique valide d'un utilisateur.

Temps Alarme :

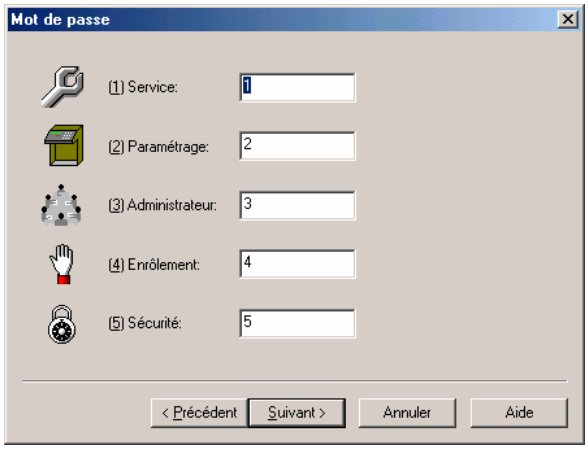
Temps d'activation de l'alarme

Alarmes active pendant la zone de :

Permet de sélectionner la « zone de temps » pendant laquelle le lecteur prendra en compte l'alarme

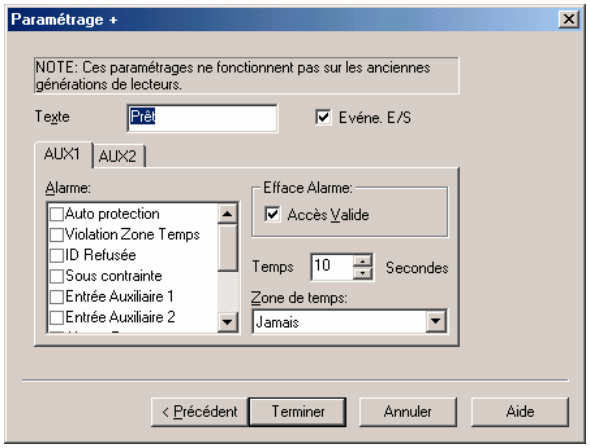
Voir paramétrage des Zones de temps.

3.1.4 Mot de passe



Ce menu permet de déterminer les mots de passe des cinq menus de paramétrage clavier du lecteur **HANDKEY II**.

3.1.5 Paramétrage +



Texte :

Permet de définir un texte qui sera affiché sur la première ligne de l'afficheur du **HANDKEY II**.
Vous pouvez utiliser 14 caractères au maximum. Pour centrer le texte, utilisez des espaces.

Evéne. E/S :

Utilisable uniquement pour le Hand punch pour la gestion du temps de travail. N'a aucune action sur le lecteur **HANDKEY II**.

AUX1 :

Permet de définir quelles sont les alarmes qui activent la sortie alarme N°01

Autoprotection :
S'active à l'ouverture du lecteur au moyen de la clef de maintenance (ou non).

Violation zone de temps :
S'active si une personne s'identifie à une heure non autorisée.

ID Refusée :
S'active sur non reconnaissance du numéro d'identification de l'utilisateur.

Sous contrainte :
S'active quand un utilisateur tape le code sous contrainte (quand ce code est activer)

Entrée Auxiliaire 1 :
S'active quand l'entrée alarme 01 du **HANDKEY II** est activée.

Entrée Auxiliaire 2 :
S'active quand l'entrée alarme 02 du **HANDKEY II** est activée.

Alarme Porte :
S'active quand le **HANDKEY II** détecte une porte forcée ou une porte non refermée à temps (pour acquérir ces informations il faut raccorder un détecteur d'ouverture sur l'entrée du **HANDKEY II**. (C.F. la documentation **HANDKEY II**)).

Nouvel Essai :
S'active lorsque l'empreinte biométrique de l'utilisateur n'a pu être reconnu.

F1 ou F2 :
S'active quand un utilisateur appuie sur la touche F1 ou F2.

Défaut Alim. :
S'active quand le lecteur détecte une perte d'alimentation (uniquement dans le cas de la mise en place d'une carte P.S.U)

AUX2 :
Permet de définir quelles alarmes activent la sortie alarme 02

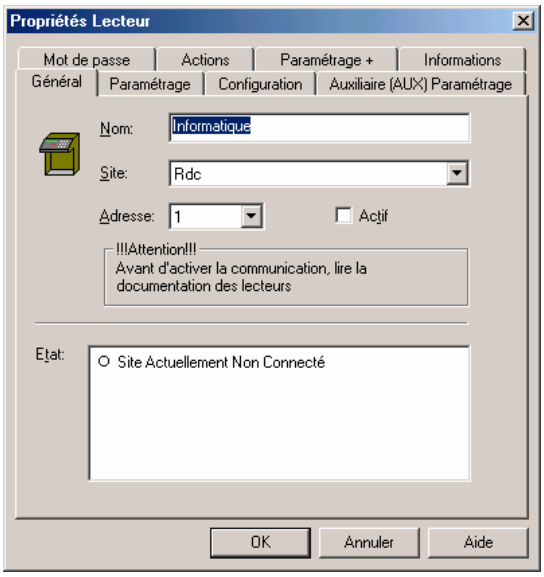
Efface Alarme :
Permet de réinitialiser les sorties d'alarme sur un passage valide d'un utilisateur

Temps :
Permet de définir le temps d'activation des sorties d'alarmes

Zone de Temps :
Permet de sélectionner la « zone de temps » pendant laquelle le lecteur activera l'alarme
Voir paramétrage des Zones de temps (paragraphe 5.) .

3.2 Modification d'un Lecteur existant

Les propriétés des lecteurs restent à tout moment modifiables. Pour cela, accédez à la fenêtre « **Architectures** » avec le bouton de la barre d'outils .
Double-cliquez ensuite (bouton gauche de la souris) sur le lecteur à modifier. Cette fenêtre apparaît :



Dans l'onglet « **Général** », vous pouvez modifier le nom du lecteur et l'activer ou le désactiver.

Dans les autres onglets, vous aurez la possibilité de modifier les paramètres déjà décrits.

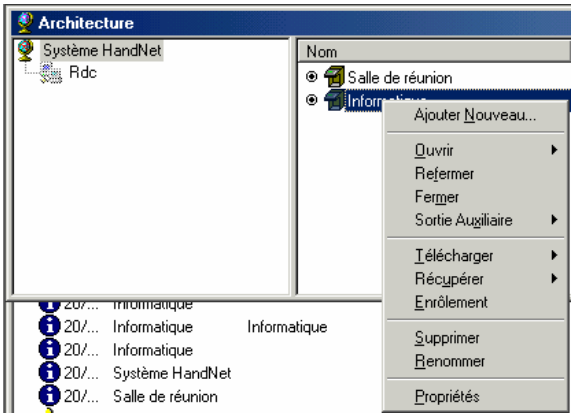
3.3 Suppression d'un lecteur existant

Il existe 3 procédés différents pour supprimer un lecteur existant :

• Sélectionnez le lecteur à supprimer avec le bouton gauche de la souris. Puis, dans le menu général de **HANDNET**, cliquez sur « **Lecteur** », puis « **Supprimer** ».

Le message de confirmation apparaît, vérifiez que le processus de suppression concerne le bon lecteur, puis cliquez sur « **Oui** ».

• Sélectionnez le lecteur à supprimer avec le bouton gauche de la souris. Puis, cliquez dessus avec le bouton droit de la souris ; un menu apparaît :



Le message de confirmation apparaît, vérifiez que le processus de suppression concerne le bon lecteur, puis cliquez sur « **Oui** ».

• Sélectionnez le site à supprimer avec le bouton gauche de la souris. Puis, appuyez sur le bouton Suppr de votre clavier.

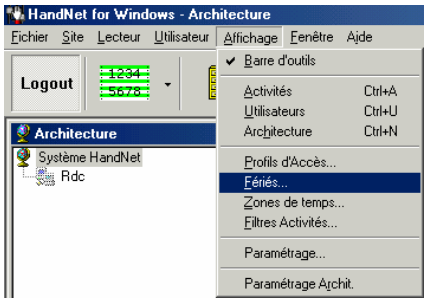
Le message de confirmation apparaît, vérifiez que le processus de suppression concerne le bon lecteur, puis cliquez sur « **Oui** ».

4. Fériés

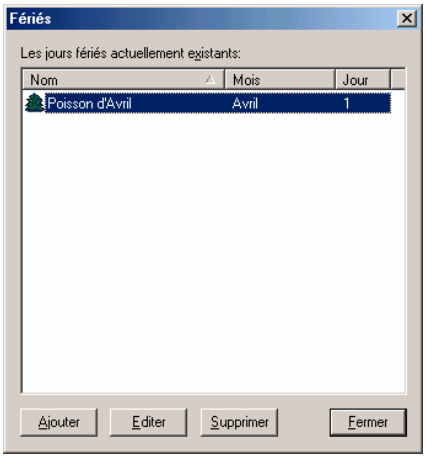
Le paramétrage des jours fériés vous permet de définir des horaires d'accès différents en fonction de ces jours prédéfinis.

Pour accéder à la fenêtre « **de paramétrage des jours fériés** » :

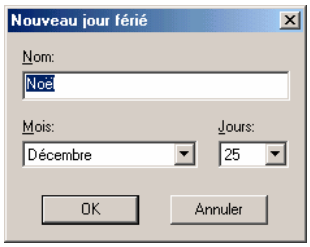
- cliquer sur le bouton de la barre d'outils :
- cliquer dans le menu :



La fenêtre suivante apparaît avec les jours déjà paramétrés :



Cliquer sur « **Ajouter** » :



Il vous suffit de donner un nom pour permettre une identification du jour férié et sélectionner le mois et le jour.

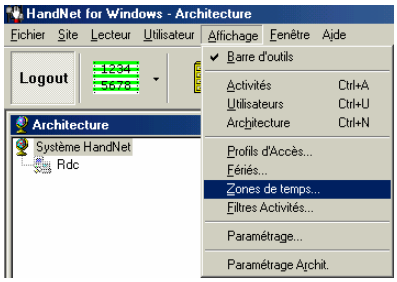
5. Zones de temps

Le paramétrage des zones de temps permet de définir les horaires d'accès en fonction des jours de la semaine, elles serviront :

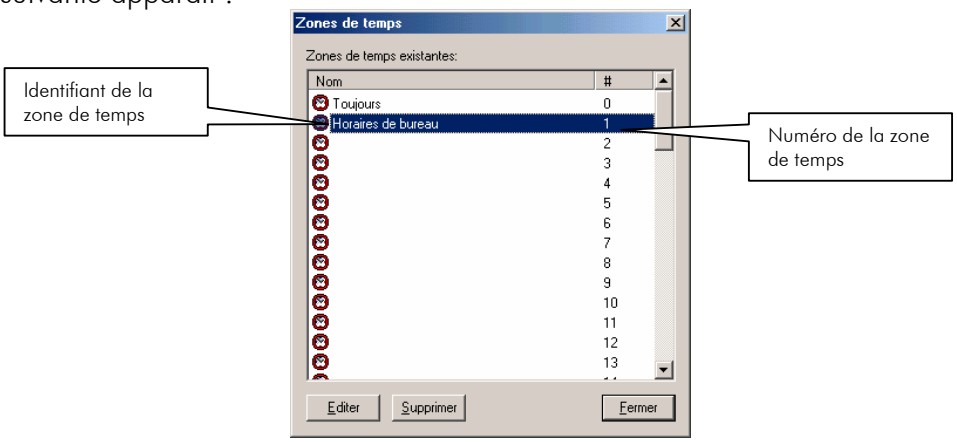
- pour les autorisations horaire d'accès des utilisateurs,
- pour l'activation automatique d'ouverture de la porte,
- pour l'activation des alarmes.

Pour accéder à la fenêtre de paramétrage des « **Zones de temps** » :

- cliquer sur le bouton de la barre d'outils :
- cliquer dans le menu :

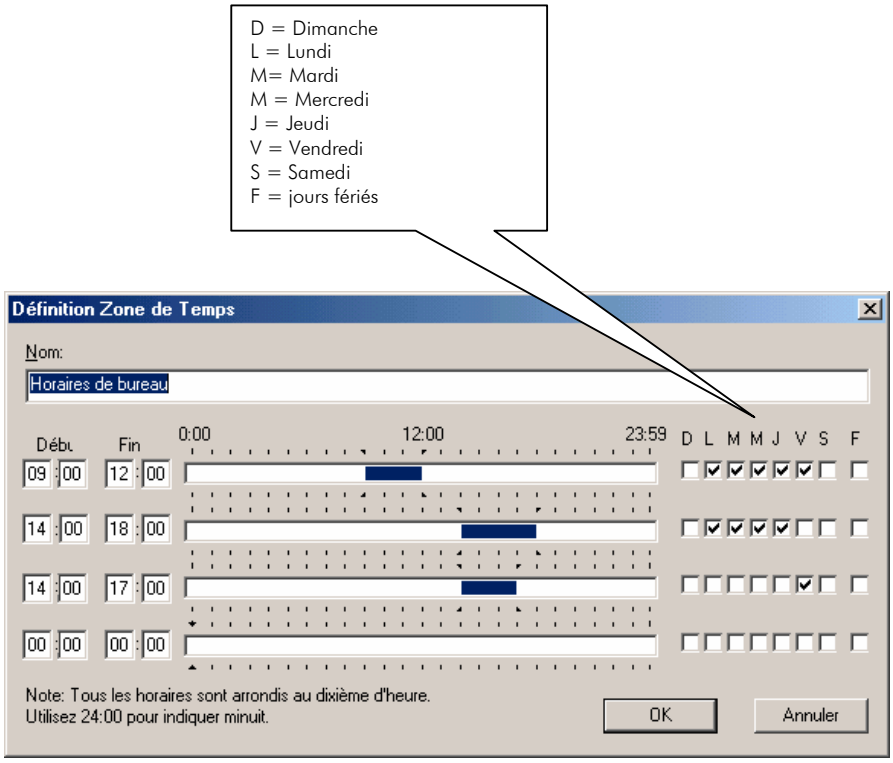


La fenêtre suivante apparaît :



Vous avez la possibilité de paramétrer 61 zones de temps.
La zone de temps 0 est déjà paramétrée par défaut et correspond à 24h/24 7j/7.
La zone de temps 61est déjà paramétrée par défaut et correspond à jamais.

Pour créer une zone de temps ou modifier une existante, cliquez sur la zone de temps correspondante, la fenêtre suivante apparaît :



Une zone temps est composée de quatre plages horaires fonction des jours de la semaine sélectionnés.

Dans notre exemple :

Les accès seront autorisés :

de 09h00 à 12h00 du lundi au vendredi
ET de 14h00 à18h00 du Lundi au jeudi
ET de 14h00 à 17h00 le vendredi

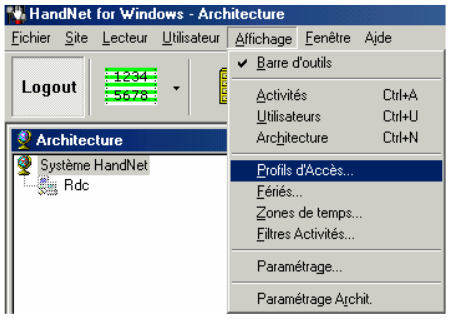
6. Profils d'accès

6.1 Création d'un profil d'accès

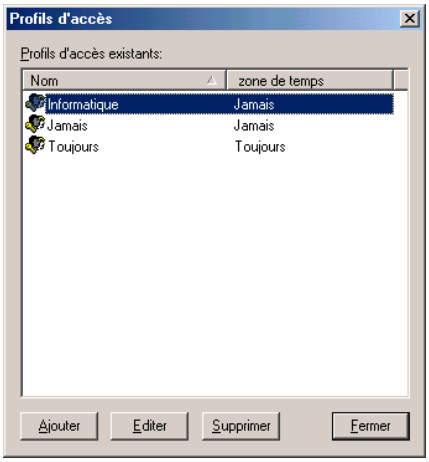
Le paramétrage des profils d'accès vous permet d'associer les « zones de temps » déjà définies en fonction des lecteurs paramétrés. Les profils d'accès permettent de définir les autorisations d'accès des utilisateurs

Pour accéder à la fenêtre de paramétrage des « **Profils d'accès** » :

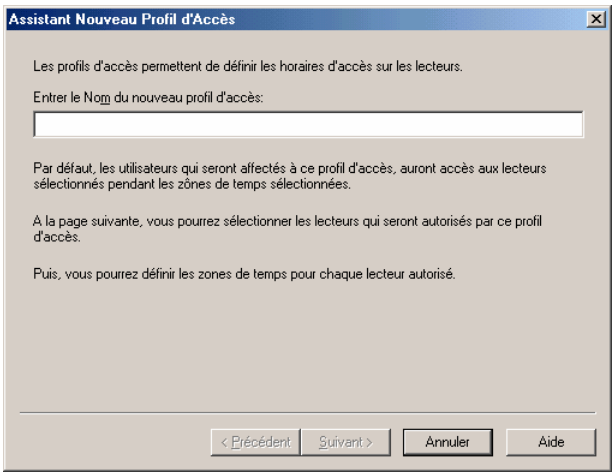
- cliquer sur le bouton de la barre d'outils :
- cliquer dans le menu :



La fenêtre suivante apparaît :

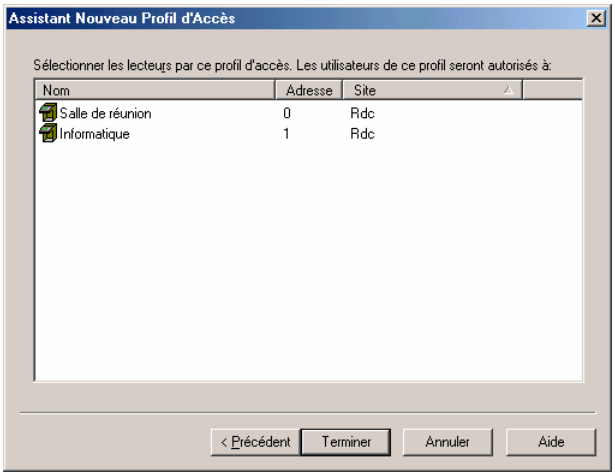


Cliquer sur « **Ajouter** » :



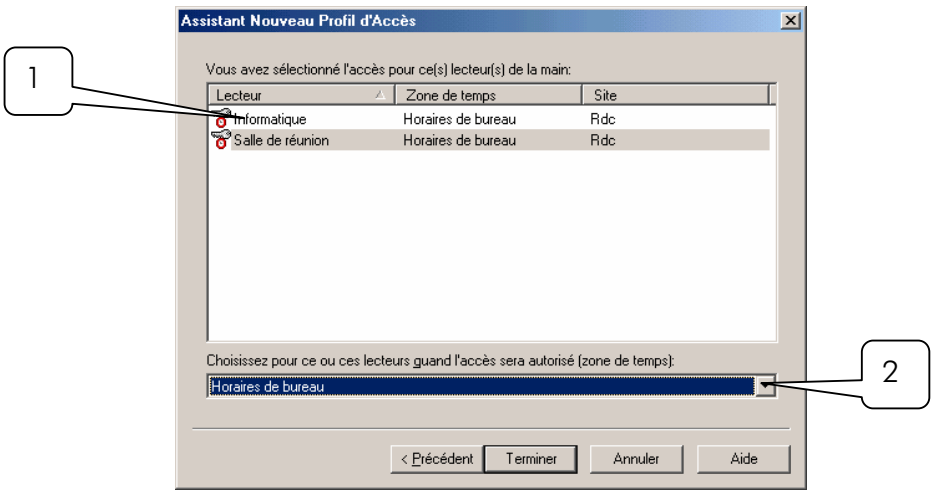
Cette première fenêtre permet de nommer le profil d'accès. Taper par exemple « Administration » pour définir le profil d'accès des personnes travaillant au service administratif.

Cliquer sur « **Suivant** » :



Cette fenêtre permet de sélectionner les lecteurs où les personnes du profil « Administration » auront des droits d'accès spécifiques. Vous pouvez sélectionner plusieurs lecteurs.

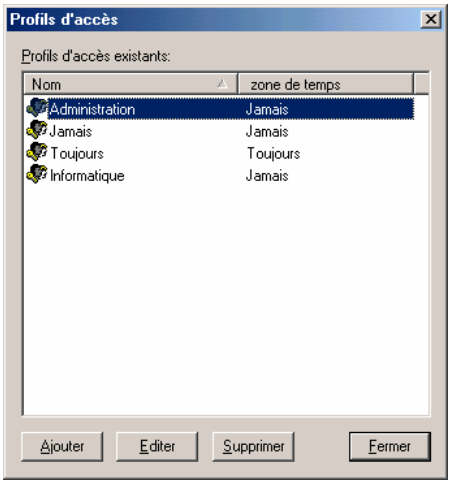
Cliquer sur « **Suivant** » :



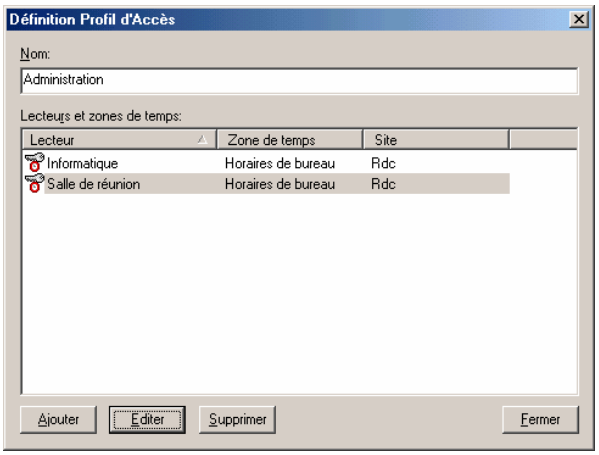
Cliquez sur la première ligne pour sélectionner l'accès (1), puis sélectionnez la zone de temps (2) correspondant aux horaires d'accès que vous souhaitez affecter.

Procédez de la même façon pour tous les lecteurs.

6.2 Modification d'un Profil d'Accès

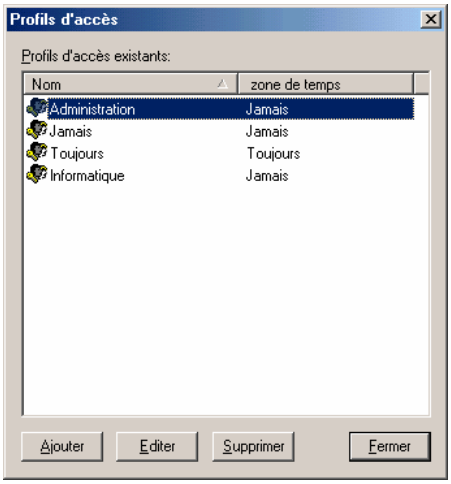


Les propriétés des profils d'accès restent à tout moment modifiables. Pour cela, cliquez sur la ligne correspondante et sur « **Editer** » :



Cliquer sur « **Ajouter** » pour ajouter un nouveau lecteur avec une nouvelle zone de temps.
Cliquer sur « **Editer** » pour sélectionner une nouvelle zone de temps.
Cliquer sur « **Supprimer** » pour supprimer l'autorisation d'un accès.

6.3 Suppression d'un Profil d'accès

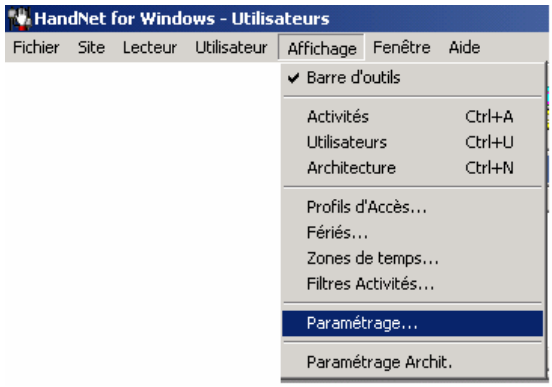


Cliquez sur la ligne correspondante à la ligne du profil que vous voulez supprimer et sur « **Supprimer** ».

Le message de confirmation apparaît, vérifiez que le processus de suppression concerne le bon profil, puis cliquez sur « **Oui** ».

7. Paramétrage :

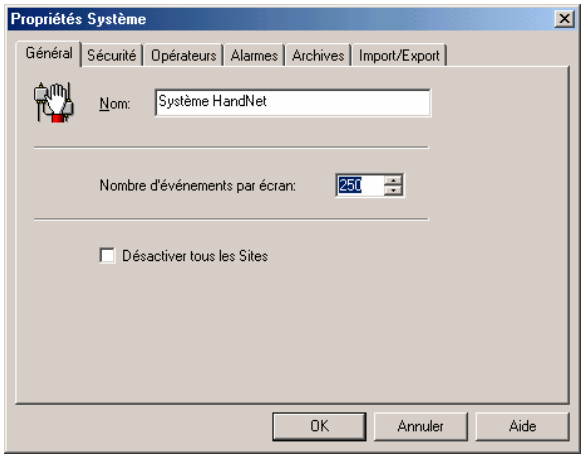
Dans le menu général de **HANDNET**, cliquez sur « **Affichage** », puis « **Paramétrage…** ».



La fenêtre « **Propriétés Système** » apparaît.

7.1 Général

Dans l'onglet « **Général** », vous pouvez :

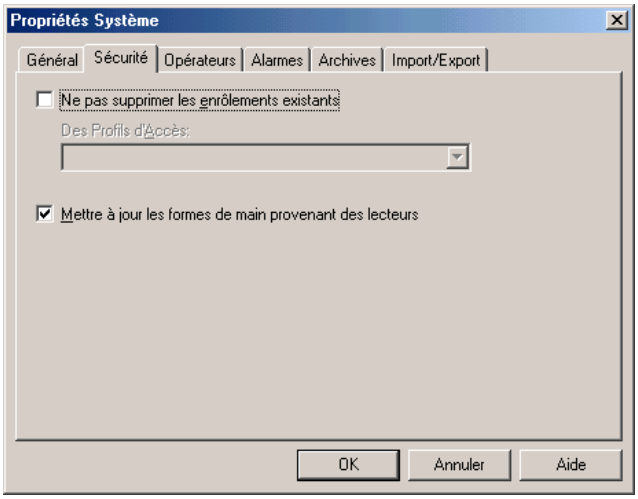


• Modifier l'appellation de votre système, dans le champ « **Nom** ».

• Définir le nombre d'événements à afficher par fenêtre, dans « **Nombre d'événements par écran** ».

• Activer/Désactiver tous les sites, en cochant/décochant « **Désactiver tous les Sites** »

7.2 Sécurité



• La case correspondant à « **Ne pas supprimer les enrôlements existants** » sert à effacer, ou non, les utilisateurs enrôlés directement sur les lecteurs **HANDKEY II** (menu 4 des menus de paramétrage du lecteur) au démarrage du logiciel **HANDNET**.

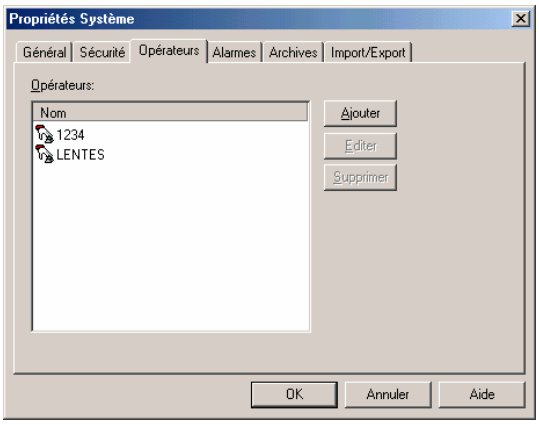
• En cochant « **Mettre à jour les formes de main provenant des lecteurs** », le logiciel mettra à jour, au démarrage, la base de donnée de chaque lecteur en fonction de celle du logiciel **HANDNET**.

7.3 Opérateurs

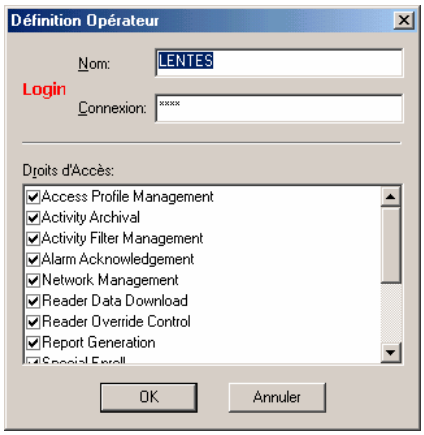
7.3.1 Création, modification, suppression d'un compte

Dans cet onglet, vous pouvez :
-créer, bouton « **Ajouter** »
-modifier, bouton « **Editer** »
-supprimer, bouton « **Supprimer** » les comptes opérateurs de votre système.

La liste de ces comptes s'affiche :



Utilisez le bouton « **Editer** » pour accéder à la définition du compte.



Dans le champ « **Nom** », entrez le login du compte que vous voulez créer.

Dans le champ « **Connexion** », entrez le mot de passe associé au login.

Sélectionnez ensuite les « **Droits d'Accès** » du compte opérateur souhaité.

7.3.2 Droit d'Accès

• « **Access Profile Management** »
Autorise ou non l'accès à la gestion des profils

• « **Activity Archival** »
Autorise ou non l'accès aux archives d'activité

• « **Activity Filter Management** »
Autorise ou non l'accès à la gestion des filtres d'activité

• « **Alarm Acknowledgement** »
Autorise ou non à acquitter les alarmes et les différents messages

• « **Network Management** »
Autorise ou non l'accès à la gestion du réseau

• « **Reader Data Download** »
Autorise ou non le téléchargement de données à partir des lecteurs

• « **Reader Override Contrôle** »
Autorise ou non le contrôle à distance des lecteurs

• « **Report Generation** »
Autorise ou non la génération de rapport d'activité

• « **Special Enroll** »
Autorise ou non l'enrôlement Spécial

• « **System Management** »
Autorise ou non l 'accès au paramétrage du système

• « **TZ And Holiday Management** »
Autorise ou non l'accès au paramétrage des zones de temps et des jours fériés

• « **User Database Customization** »
Autorise ou non la personnalisation de la base de donnée utilisateur

• « **User Management** »
Autorise ou non l'accès à la gestion des utilisateurs

• « **User Security Management** »
Autorise ou non l'accès à l'onglet Sécurité des Utilisateurs

7.3.3 Exemples de droit opérateur

• Administrateur

- [x] Access Profile Management
- [x] Activity Archival
- [x] Activity Filter Management
- [x] Alarm Acknowledgement
- [x] Network Management
- [x] Reader Data Download
- [x] Reader Override Control
- [x] Report Generation
- [x] Special Enroll
- [x] System Management
- [x] TZ And Holiday Management
- [x] User Database Customization
- [x] User Management
- [x] User Security Management

• Superviseur

- [ ] Access Profile Management
- [x] Activity Archival
- [ ] Activity Filter Management
- [x] Alarm Acknowledgement
- [ ] Network Management
- [x] Reader Data Download
- [x] Reader Override Control
- [x] Report Generation
- [ ] Special Enroll
- [ ] System Management
- [ ] TZ And Holiday Management
- [ ] User Database Customization
- [ ] User Management
- [ ] User Security Management

• Enrôleur

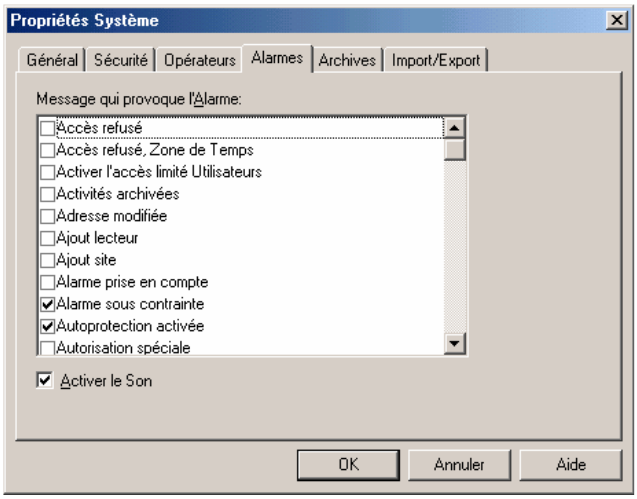
- [ ] Access Profile Management
- [ ] Activity Archival
- [ ] Activity Filter Management
- [ ] Alarm Acknowledgement
- [ ] Network Management
- [ ] Reader Data Download
- [ ] Reader Override Control
- [ ] Report Generation
- [x] Special Enroll
- [ ] System Management
- [ ] TZ And Holiday Management
- [x] User Database Customization
- [x] User Management
- [x] User Security Management

• Maintenance

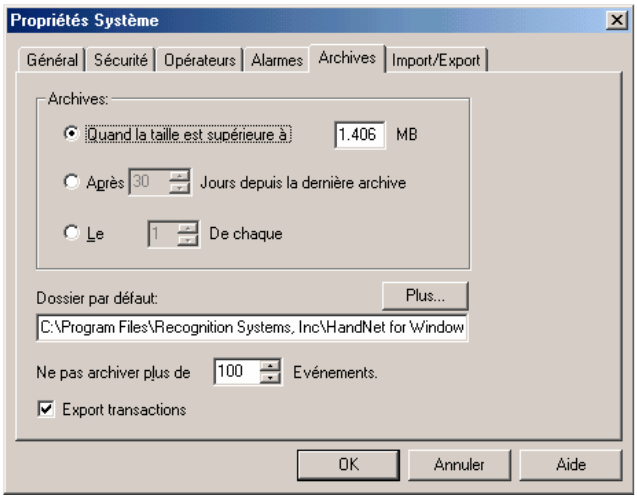
- [ ] Access Profile Management
- [ ] Activity Archival
- [ ] Activity Filter Management
- [ ] Alarm Acknowledgement
- [x] Network Management
- [x] Reader Data Download
- [x] Reader Override Control
- [ ] Report Generation
- [ ] Special Enroll
- [ ] System Management
- [ ] TZ And Holiday Management
- [ ] User Database Customization
- [ ] User Management
- [ ] User Security Management

7.4 Alarmes

Cet onglet permet de sélectionner les types d'alarmes qui seront pris en compte par le logiciel. On y retrouve différents types d'événements.



7.5 Archives



Cet onglet permet de paramétrer l'archivage des données de la fenêtre d'activité.
On y paramètre :

- la fréquence de l'archivage
- l'emplacement du fichier d'archive
- la taille de cette archive

7.6 Import/Export

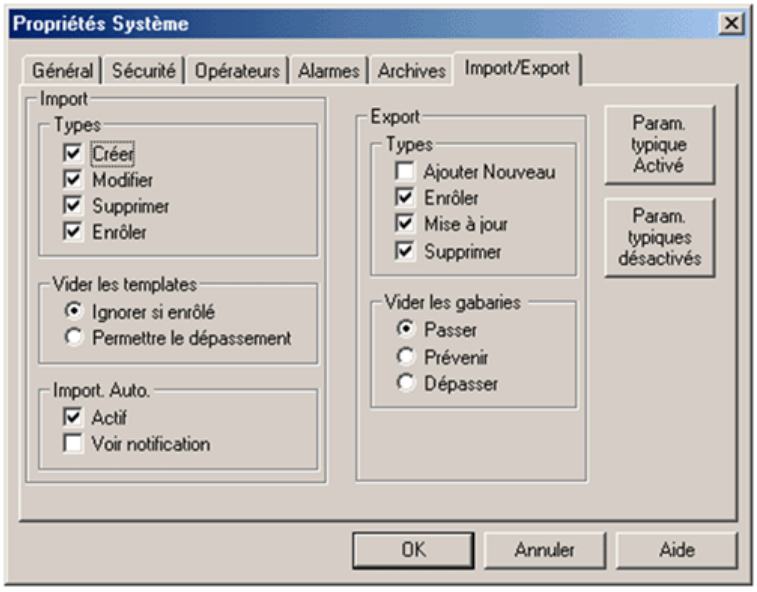
Cet onglet permet de :

- Contrôler quelles informations de l'utilisateur sont importées et exportées
- Définir si l'importation sera automatique ou manuelle.

Le paramétrage de celui-ci est nécessaire à deux conditions :

- Si vous utilisez des lecteurs connectés avec plusieurs ordinateurs (avec HandNet)
- Si l'ajout d'un utilisateur à partir d'un système affecte la base des autres PC.

Si vous utilisez plusieurs lecteurs connectés sur un seul ordinateur, vous n'avez pas besoin de configurer cet onglet.



Paramétrages pour architectures standard

● **Tous les lecteurs sont connectés à un seul logiciel HandNet**, vous n'avez pas besoin de paramétrer cet onglet. Cliquez sur le bouton « **Param. Typiques désactivés** » pour être sur que les importations et les exportations soient toutes les deux coupées.

● **Vous utilisez HandNet sur plusieurs PC et vous avez la possibilité d'ajouter, modifier ou effacer les utilisateurs depuis n'importe lequel.**
Cliquez sur le bouton « **Param. Typique Activé** » pour activer les importations et les exportations.

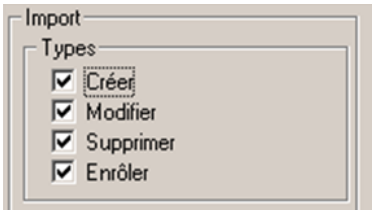
● **Vous utilisez HandNet sur plusieurs PC et vous voulez avoir la possibilité d'ajouter, modifier ou effacer les utilisateurs seulement depuis ce PC.**
- Validez les cases « **Enrôler** », « **Mise à jour** » et « **Supprimer** » dans la colonne « **Export** ».
- Décochez toutes les cases de la colonne « **Import** ».

Cette manipulation permet d'exporter les utilisateurs sans importer les modifications provenant des autres PC.

• **Vous utilisez HandNet sur plusieurs PC et vous voulez avoir la possibilité d'ajouter, modifier ou effacer les utilisateurs seulement depuis n'importe quel autre PC.**
- Validez les cases « **Créer** », « **Modifier** », « **Supprimer**» et « **Enrôler** » dans la colonne « **Import** ».
- Décochez toutes les cases de la colonne « **Export** ».
Cette manipulation empêche HandNet de créer un fichier d'exportation, dont vous n'avez pas besoin, et autorise l'importation des changements provenant des autres PC.

Paramétrages pour architectures spécifiques

Colonne « Import »



Les **Types** contrôlent les informations de l'utilisateur qui seront importées. **Attention soyez vigilant avant toute importation**. En effet, lorsque HandNet importe, il vide le fichier d'importation, ne remplissant pas les conditions d'importations.

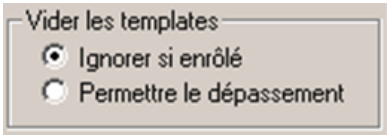
- Si cette case est cochée et que HandNet trouve dans le fichier d'importation, un nouvel utilisateur, il ajoute cet utilisateur dans votre base de données.
- Si elle n'est pas cochée, HandNet n'importera aucun nouvel utilisateur.

- Si cette case est cochée et que HandNet trouve dans le fichier d'importation, un utilisateur avec le même numéro d'ID qu'un utilisateur qu'il a déjà, HandNet remplace les informations de l'utilisateur existant.
- Si elle n'est pas cochée et que HandNet trouve dans le fichier d'importation, un utilisateur avec le même numéro d'ID qu'un utilisateur qu'il a déjà, HandNet ne modifie pas l'utilisateur existant.
Vous pourrez alors avoir des informations différentes pour un même utilisateur, d'un PC à l'autre

- Si cette case est cochée et que HandNet trouve dans le fichier d'importation, un utilisateur « marqué » pour la suppression, le logiciel effacera cet utilisateur de votre PC.
- Si elle n'est pas cochée, vous pouvez avoir sur votre PC des utilisateurs qui n'existe pas dans les autres postes.

- Si cette case est cochée et que HandNet trouve dans le fichier d'importation, un nouvel utilisateur enrôlé, le logiciel importera celui-ci, ainsi que la forme de sa main.
- Si elle n'est pas cochée, vous devrez enrôler les nouveaux utilisateurs à partir de chaque poste.

Vider les Templates



Ce paramétrage permet de déterminer le comportement de HandNet quand il trouve un utilisateur dans le fichier d'importation, qui n'est pas enrôlé et qu'il trouve un utilisateur avec le même numéro d'ID qui est enrôlé.

Cette coche permet de garder la version de l'utilisateur que vous avez déjà, plutôt que de la remplacer par un utilisateur non enrôlé.

Celle-ci permet de remplacer l'utilisateur enrôlé par celui non enrôlé. Cela signifie que l'utilisateur devra être enrôlé de nouveau.
Pour éviter ceci, vous pouvez sur le PC qui exporte les utilisateurs, ne pas coché « Ajouter Nouveau » du coté « Export » et assurez-vous que « Vider les gabaries » soit sur « Passer ».

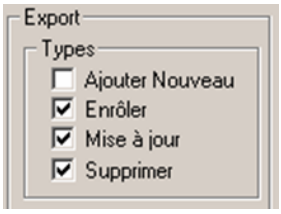
Import. Auto

Permet de configurer l'importation automatique ou non des utilisateurs.

- Si vous coché cette case, HandNet importera automatiquement les utilisateurs chaque fois qu'il en trouvera un dans le fichier « Import.mdb » dans le chemin d'accès du logiciel.
- Si elle n'est pas cochée, HandNet importera les utilisateurs seulement lorsque vous sélectionnerez « Import. Utilisateurs » du menu « Fichier ».

- Si vous cochez cette case et que vous avez coché la précédente, lorsque HandNet importera des utilisateurs, il affichera à l'écran les utilisateurs importés.

Colonne « Export »



Les **Types** contrôlent les informations utilisateur que HandNet exportera.

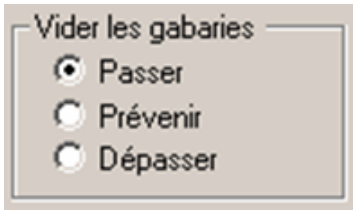
- Si cette case est cochée, et vos nouveaux seront ajoutés par HandNet.
- Par défaut, elle n'est pas cochée. On attend ainsi que l'utilisateur soit enrôlé avant de l'exporter.

- Si cette case est cochée, HandNet exportera un nouvel utilisateur après son enrôlement.

- Si cette case est cochée, les informations utilisateurs qui ont changées seront exporter par HandNet. Ceci vous permet d'avoir les mêmes informations sur les différents ordinateurs.

- Si cette case est cochée et qu'un utilisateur est effacé, HandNet exportera le fait que l'utilisateur a été supprimé.

Vider les gabaries

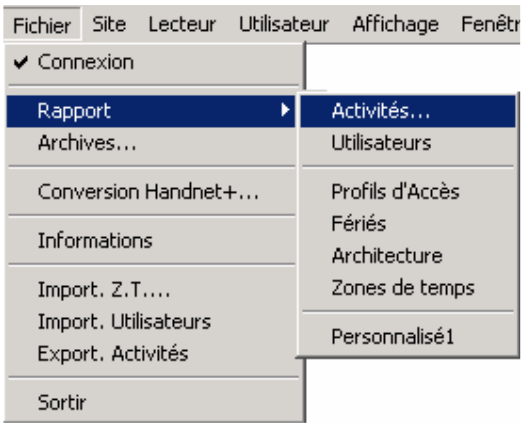


Si vous ajoutez ou modifiez un utilisateur qui n'est pas encore enrôlé, ce paramétrage détermine si HandNet l'exportera ou non.
Généralement vous souhaitez que le logiciel HandNet exporte uniquement les utilisateurs enrôlés.
Si c'est ce le cas, sélectionner « Passer » dans ce menu.

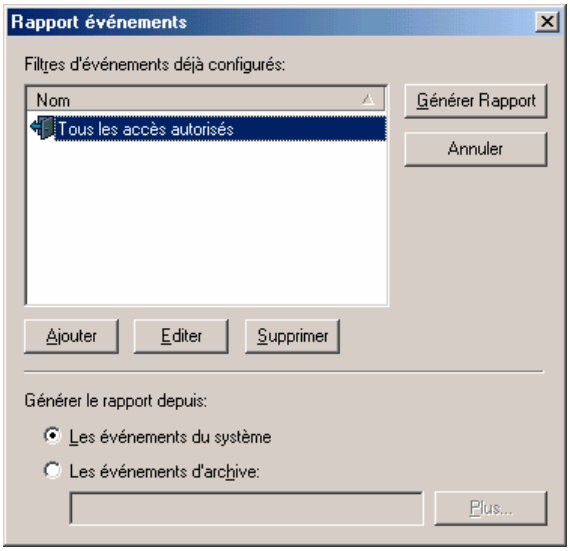
8. Rapport des activités ou des événements :

Avant de générer un rapport, consultez la note technique intitulée : « Modification Windows Pour **HANDNET** 2.0 (version 1.2) ».

Cliquez sur « **Fichier** », « **Rapport** » et « **Activités…** ».



Cette fenêtre apparaît :



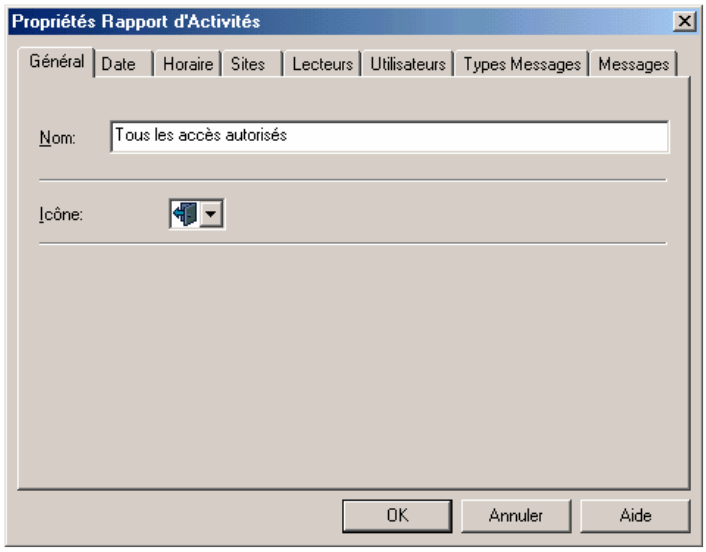
Vous avez la possibilité dans cette interface de créer (« **Ajouter** »), modifier (« **Editer** ») et effacer (« **Supprimer** ») des configurations de filtres d'événements portant sur les activités (« **Les événements du système** ») ou sur les archives (« **Les événements d'archives** »)

Une fois le filtre souhaité correctement sélectionné, cliquez sur le bouton « **Générer Rapport** » pour afficher l'historique voulu.

8.1 Général

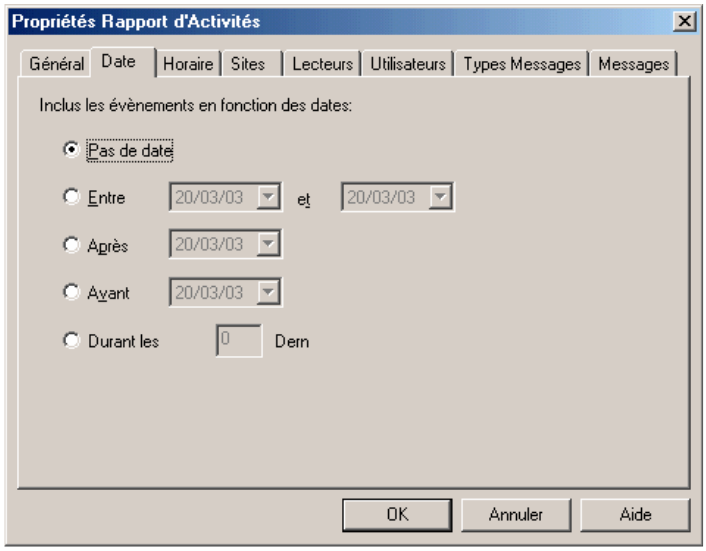
Lorsque vous cliquez sur « **Ajouter** » ou « **Editer** », la fenêtre ci-dessous apparaît.

Dans l'onglet « **Général** », vous pouvez inscrire le « **Nom** » de votre filtre et choisir une « **Icône** » associée.



8.2 Date

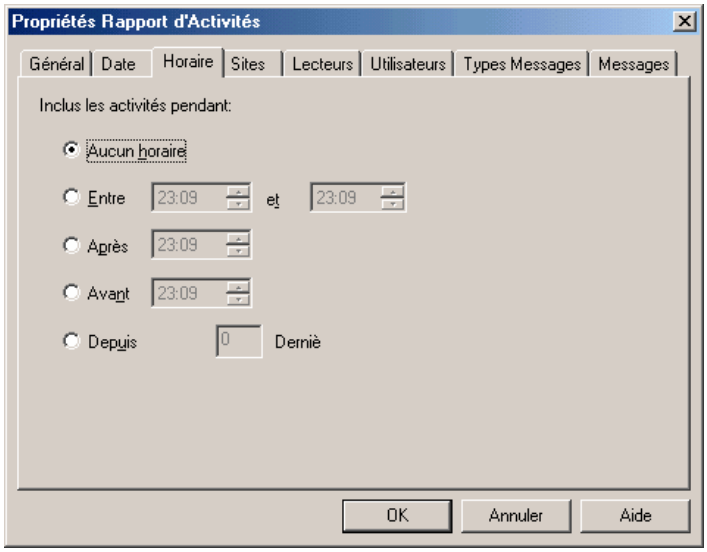
Réglez dans l'onglet « **Date** » l'intervalle des jours que vous souhaitez inclure dans votre rapport.



Sélectionner « **Pas de date** » revient à tout sélectionner (sans tri).

8.3 Horaire

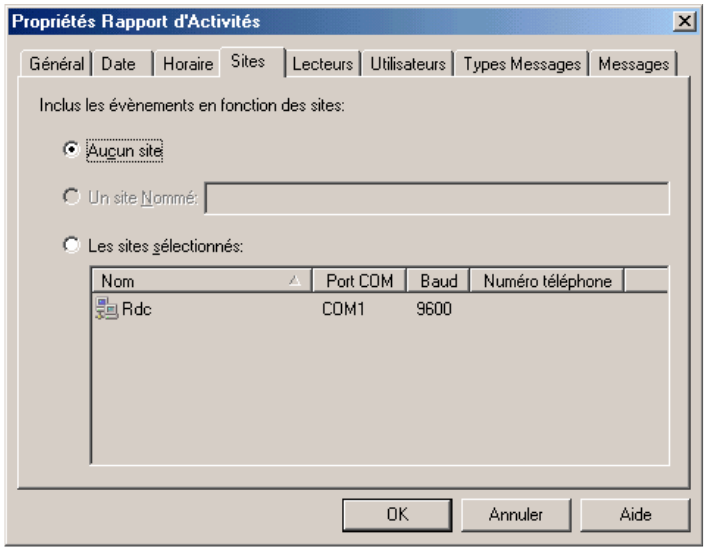
Réglez dans l'onglet « **Horaire** » l'intervalle de temps que vous souhaitez inclure dans votre rapport.



Sélectionner « **Aucun Horaire** » revient à tout sélectionner (sans tri).

8.4 Sites

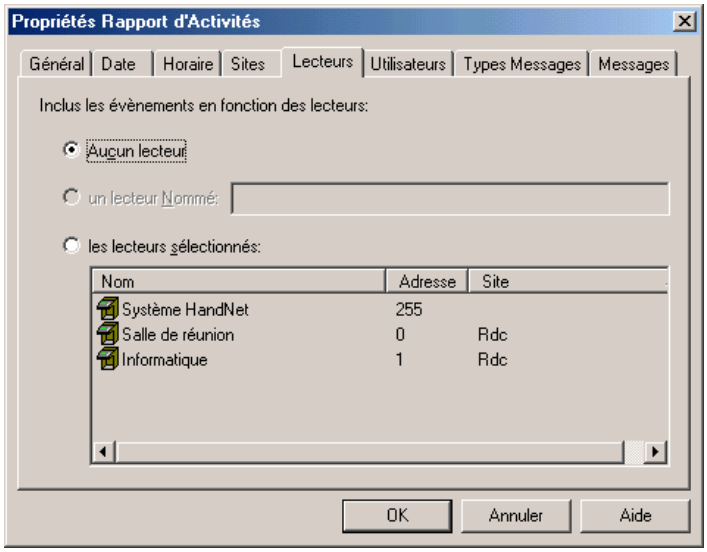
Sélectionnez dans l'onglet « **Sites** » le(s) site(s) sur le(s)quel(s) va(vont) porter votre rapport.



Sélectionner « **Aucun site** » revient à sélectionner tous les sites (sans tri).

8.5 Lecteurs

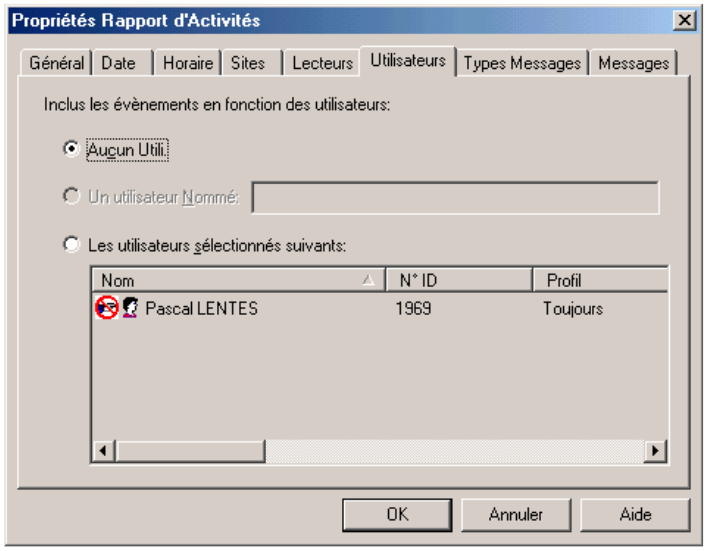
Sélectionnez dans l'onglet « **Lecteurs** » le(s) lecteur(s) sur le(s)quel(s) va(vont) porter votre rapport.



Sélectionner « **Aucun lecteur** » revient à sélectionner tous les lecteurs (sans tri).

8.6 Utilisateurs

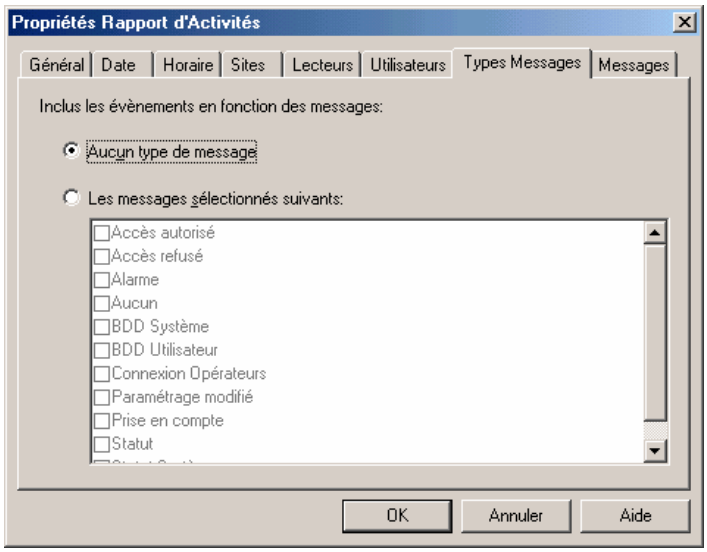
Sélectionnez dans l'onglet « **Utilisateurs** » le(s) utilisateur(s) sur le(s)quel(s) va(vont) porter votre rapport.



Sélectionner « **Aucun Utili.** » revient à sélectionner tous les utilisateurs (sans tri).

8.7 Types messages

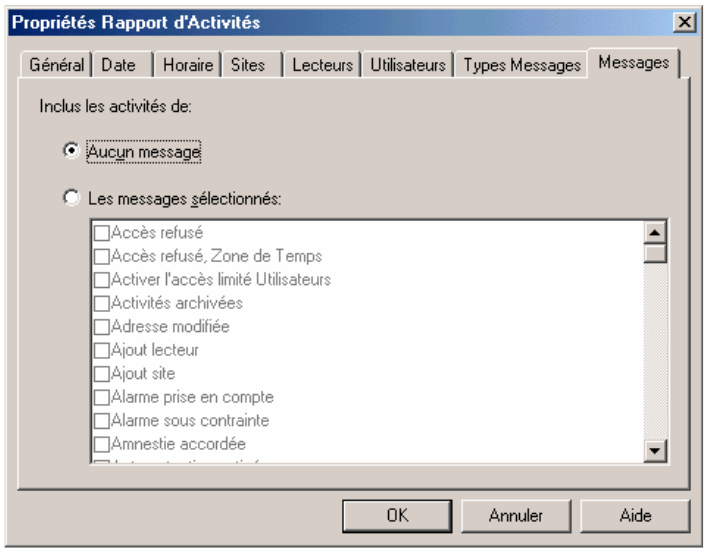
Sélectionnez dans l'onglet « **Types Messages** » le(s) type(s) de messages sur le(s)quel(s) va(vont) porter votre rapport.



Sélectionner « **Aucun type de message** » revient à sélectionner tous les types de messages (sans tri).

8.8 Messages

Sélectionnez dans l'onglet « **Messages** » le(s) message(s) sur le(s)quel(s) va(vont) porter votre rapport.



Sélectionner « **Aucun m**